Heimsfaraldur, landsáætlun
Útgáfa 3.1
2020

Útgefandi:
Almannavarnadeild ríkislögreglustjóra
Sóttvarnalækni

Ritstjórn 2019:
Íris Marelóttir
Guðrún Sigmundsdóttir
Rögnvaldur Ólafsson

Útlit og umbrot:
Almannavarnadeild ríkislögreglustjóra

Viðbragðsáætlunin er aðeins gefin úr á rafrænu formi.
Athugasemdir skal senda á netfangið syl@landlaeknir.is
Efnsyfirlit

1 INNGANGUR ........................................................................................................ 7

2 ALÞJÓÐAHEILBRIGÍSREGLAGERÐIN (IHR) OG MARKMÍÐ ÁÆTLUNAR ...................... 8
   2.1 Alþjóðaheilbrigíslaglerðin og alþjóðleg lýðheilsuógn ........................................... 8
   2.2 Markmið viðbragðsáætlunar vegna heimsfaraldurs ............................................. 8

3 VIRKJUN ................................................................................................................. 9
   3.1 Almannavar nastig ................................................................................................. 9
   3.2 Óvissustig – greining og undirbúningur ................................................................. 9
   3.3 Hættustig – viðbúnaður vegna hættu ................................................................. 10
   3.4 Neyðarstig – viðbrögð við atburði ...................................................................... 10
   3.5 Afboðun .............................................................................................................. 11
   3.6 Opinanerar söttvarnaráðstafanir ........................................................................ 11
       3.6.1 Samkomubann .............................................................................................. 11
       3.6.2 Takmarkanir á ferðafrelsi ........................................................................... 11

4 BODUN ................................................................................................................... 12
   4.1 Óvissustig ........................................................................................................... 12
   4.2 Hættustig .......................................................................................................... 12
   4.3 Neyðarstig ......................................................................................................... 13

5 STJÓRNRKERFI .................................................................................................. 14
   5.1 Ríkisstjórn Íslands ............................................................................................. 14
       5.1.1 Ríkisstjórn Íslands hugar sérstaklega að því að: ........................................ 15
       5.1.2 Ríkisstjórnaráðstefnanir ............................................................................ 15
       5.1.3 Þjóðaröryggisráð ......................................................................................... 15
   5.2 Sóttvarnalæknir ................................................................................................. 16
   5.3 Umdæmis- og svæðislæknar sóttvanna ............................................................... 16
   5.4 Sóttvarnaráð ...................................................................................................... 16
   5.5 Ríkislögreglustjóri ............................................................................................. 16
   5.6 Samhæfingarstöðin ........................................................................................... 16
   5.7 Lögreglustjórar .................................................................................................. 17
   5.8 Aðgerðastjórn almannavarna ............................................................................ 17
   5.9 Vettvangsstjórn almannavarna .......................................................................... 17
   5.10 Grunneiningar, hlutverk og tendingar stjórnkerfisins ........................................ 17
   5.11 Fjölmíðlar ......................................................................................................... 20
   5.12 Upplysingamiðlun ............................................................................................ 20
   5.13 Upplysinga- og fjölmíðlateymi ríkislögreglustjóra ........................................... 20
   5.14 Upplysingavefir ................................................................................................ 20
   5.15 Upplysingamiðlun við almannavarnanastand ................................................. 21
   5.16 Verkefni vegna upplysingamiðlunar ................................................................... 21

6 STARFSSVÆÐI ..................................................................................................... 23

Viðbragðsáætlun vegna heimsfaraldurs

bls. 3 af 107
7 ÁHÆTTUMAT ......................................................................................................................... 24
  7.1 Vöktun og farþöttagreining í heimsfaraldri ................................................................. 25

8 VERKEFNI VIÐBRAGDSAÐILA ................................................................................................ 26
  8.1 Rikislögreglustrjóri ........................................................................................................ 27
  8.2 Almannavarnadeild rikislögreglustrjóra ....................................................................... 28
  8.3 Samhæfingarstöð (SST) .................................................................................................. 29
  8.4 Áðgerðastjórn (AST) ....................................................................................................... 30
  8.5 Lögregljan ....................................................................................................................... 31
  8.6 Sóttvarnalæknrn ......................................................................................................... 32
  8.7 Umdæmis- og svæðislæknar sóttvarna ........................................................................... 35
  8.8 Landlæknrn ..................................................................................................................... 37
  8.9 Heilbrigilsstofnar og sjúkrðhús (LSH og SÁk) ............................................................... 38
  8.10 Landspitali – sérverkefni ............................................................................................. 39
  8.11 Heilsugæsla höfuðborgarsvæðisins (HH) ................................................................. 40
  8.12 Læknavaktin – simi 1700 ............................................................................................... 41
  8.13 Sjúkraflutningar – rekrstraraðilar .............................................................................. 42
  8.14 Sjúkraflutningar – fagráð ............................................................................................. 43
  8.15 Lyfjastofnun ................................................................................................................... 44
  8.16 Lyfjaframleiðendur og lyfjainnflytjendur ...................................................................... 45
  8.17 Lyfjaleilidilar dýralýfja .................................................................................................. 46
  8.18 Íslandsþöður og aðrir dreifingaraðilar lýfja ............................................................... 47
  8.19 Matvælastofnun ............................................................................................................. 48
  8.20 Matvælabírjar og matvælaframleiðendur – dreifing nauðsynja ..................................... 49
  8.21 Matvörverslanir – dreifing nauðsynja ........................................................................ 50
  8.22 Olíufýrirtæki og bensínstöðvar – dreifing nauðsynja .................................................. 51
  8.23 Flutningafýrirtæki – dreifing nauðsynja ..................................................................... 52
  8.24 Bændasamtök Íslands .................................................................................................. 53
  8.25 Fóður vegna dyra (innflytjendur og framleiðendur) .................................................. 54
  8.26 Neyjarlínan ................................................................................................................... 55
  8.27 Samgöngustofna ......................................................................................................... 56
  8.28 Vegagerðin ................................................................................................................... 57
  8.29 Isavia ............................................................................................................................. 58
  8.30 Landhelgisgæslan ....................................................................................................... 59
  8.31 Ferðamálastofna ......................................................................................................... 60
  8.32 Rikisstjórn Íslands ....................................................................................................... 61
  8.33 Alþingi ........................................................................................................................ 62
  8.34 Heilbrigilsráðuneytið ................................................................................................. 63
  8.35 Mennta- og menningarmálaráðuneytið – skólahald ................................................... 64
  8.36 Mennta- og menningarmálaráðuneytið – starfsemi menningarstofnana ..................... 65
  8.37 Mennta- og menningarmálaráðuneytið – íþróttu- og æskulýðssstarfsemi .................... 66
  8.38 Seðlabankinn ............................................................................................................... 67
  8.39 Greiðsluveitaían .......................................................................................................... 68
  8.40 Reiknistofa bankanna (RB) og aðrir bírjar (erlendir sem innlendir) ............................ 69
  8.41 Samtök fjármálaðýrirtækjanna (SFF) ........................................................................... 70
  8.42 Nasdaq verðbréfamiðstöð hf. ....................................................................................... 71
  8.43 Ríkisútvarpið (RUV) .................................................................................................. 72
  8.44 Póst- og fjarskiptastofnun – fjarskiptaðýrirtæki ............................................................ 73
  8.45 Umhverfisstofnun ........................................................................................................ 74
  8.46 Heilbrigilsþefnir sveitarfélagið ............................................................................... 75
9  FJARSKIPTI, BÓDLEÍDIR OG SAMSKIPTALEÍDIR ................................................................. 88
  9.1 Samskiptaleiðir í heimsfaraldri.................................................................................. 90
  9.2 Talhópaskipulag TETRA .......................................................................................... 90

10  KORT .................................................................................................................................. 91

11  DREIFINGARLISTI ............................................................................................................ 95

12  BREYTINGASAGA ............................................................................................................. 96

13  VIÐDAUKAR ...................................................................................................................... 97
  13.1 Listi yfir aðskilegt birgðahald heimila í heimsfaraldri ............................................. 97
  13.2 Matarpakkí til heimila í söttkví eða einangrun ....................................................... 98
      13.2.1 Matarpakkí fyrir heimili sem eru í einangrun/söttkví í eina viku ................. 98
      13.2.2 Matarpakkí fyrir heimili sem eru í einangrun/söttkví í eina viku ................. 99
      13.2.3 Matarpakkí fyrir heimili sem eru í einangrun/söttkví í eina viku ................. 100
      13.2.4 Matarpakkí fyrir heimili sem eru í einangrun/söttkví í eina viku ................. 101
      13.2.5 Ungbönn, 0–1 árs .......................................................................................... 102
  13.3 Gátlístir – örófin rekstur fyrrirtækja ......................................................................... 103
  13.4 1. Að gera neyðaráætlun vegna heimsfaraldurs ...................................................... 104
  13.5 2. Rekstrarlegir þættir í aðætlanagerðinni ............................................................... 105
  13.6 3. Aðgerðir til þess að viðhaldra rekstri í faraldri .................................................. 106
  13.7 4. Viðbrögð við aukinni hættu innan fyrrirtækis vegna heimsfaraldurs ................. 107

Viðbragðsáætlun vegna heimsfaraldurs

bls. 5 af 107
Myndaskrá

Mynd 5-1  Boðleiðir í heimsfaraldri........................................................................................................... 14
Mynd 5-2  Verkþáttaskipurit almannavarna, Stjórnun-Áætlun-Bjargir-Framkvæmd (SÁBF).................... 19
Mynd 9-1  Samskiptaleiðir í heimsfaraldri .................................................................................................. 88
Mynd 9-2  Fjarðskiptaskipulag TETRA vegna heimsfaraldurs .................................................................. 89
Mynd 10-1  Sóttvarnaumdæmin og aðsetur umdæmis- og svæðislækna sóttvarna samkvæmt reglugerð nr. 387/2015 .................................................................................................................................. 91
Mynd 10-2  Lögregluumdæmin og aðsetur lögreglustjóra samkvæmt reglugerð nr. 1150/2014 ............... 92
Mynd 10-3  Mörk sveitarfélagas og íbúafjöldi .................................................................................................. 93

Töfluskrá

Tafla 4-1  ÓVISSUSTIG - boðunarskrá Neyðarlínunnar í heimsfaraldri .......................................................... 12
Tafla 4-2  HÆTTUSTIG - boðunarskrá Neyðarlínunnar í heimsfaraldri .......................................................... 12
Tafla 4-3  NEYÐARSTIG - boðunarskrá Neyðarlínunnar í heimsfaraldri ......................................................... 13
Tafla 12-1  Breytingasaga skjalsins .............................................................................................................. 96
1 Inngangur

Viðbragðsáætlun þessari er ætlað að segja fyrir um skipulag og stjórn aðgerða vegna hvers kyns heimsfaraldurs.

Áætlunin styðst við lög um almannavarnir nr. 82/2008 og sóttvarnalög nr. 19/1997. Gert er ráð fyrir að atvinnulíf í landinu verði skert í tiltekinn tíma, hluti þjóðarinnar verði rúmfastur vegna veikinda og dánartíðin verði umfram það sem búast má við í venjulegu árferði.

Fyrri útgáfa þessarar áætlunar bar heitið Landsáætlun vegna heimsfaraldurs influensu og hefur hlutverk hennar nú verið víkkað og nær yfir heimsfaraldrar veikinda af hvaða toga sem er.

Áætlunin tekur til einstaklinga sem staddir eru á landinu á hverjum tíma. Áætlunin tekur einnig til sóttvarnahafna og alþjóðafuglveita og gerir ráð fyrir að virkja megi áætlun hvers flugvallar/hafnar samhliða virkjun þessarar áætlunar.

Allir þeir sem nefndir eru í 8. kafla þessarar áætlunar fengu tækifæri til yfirlestrar og margir lögðu fram ábendingar til breytinga.

Markmið áætlunarinnar er að tryggja skipulögð og samhæfð viðbrögð aðila sem hlut eiga að máli þegar til heimsfaraldurs kemur. Ekki er um endanleg fyriræða að ræða og geta sóttvarnalæknir og ríkislögreglustjóri ákveðið breyta starfstillhögun með tilliti til ástands og aðstæðna hverju sinni.


Áætlun um heimsfaraldur verður ekki dreift á papír heldur vistuð á vef almannavarna á íslensku og útdráttur skráður á ensku. Aðrir ábyrgðaraðilar hafa tengil á sinum vef sem visar í áætlunina.

Áætlun þessi tekur þegar gildi.

Reykjavík, 25. maí 2020

[Undirskrifa]

Sigríður Björk Guðjónsdóttir
ríkislögreglustjóri

Fjörmúr Guðnason
sóttvarnalæknir
2 Alþjóðaheilbrigðisreglugerðin (IHR) og markmið áætlunar

2.1 Alþjóðaheilbrigðisreglugerðin og alþjóðleg lýðheilsuógn


Markmið IHR er að hindra eða koma í veg fyrir að sjúkdómar berist milli landa, veita vernd gegn útbreiðslu og gera viðbragðsáætlanir gegn henni á sviði lýðheilsu og koma jafnframt í veg fyrir ónauðsynlega röskun á umferð og viðskiptum milli landa.

Aðalframkvæmdastjórn WHO tekur ákvörðun, í samvinnu við þráðanefnd WHO, um hvort tiltekinn atburður geti verið bráð og viðlyð í sviði lýðheilsu sem varðar þjóð þjóða. Ef atburður er metinn sem alþjóðleg lýðheilsuógn er kallað eftir samhliðum viðbrögðum þjóða. Samráð þjóða er aukið sem og upplýsingamiðlun milli þjóða.

2.2 Markmið viðbragðsáætlunar vegna heimsfaraldurs

Viðbragðsáætlun vegna heimsfaraldurs miðar að því að lágmarka áhrið faraldurs hér á landi með því að:

- Hindra (eða seinka eins og hægt er) að faraldur berist til landsins.
- Lágmarka smithættu og draga úr útbreiðslu faraldurs innanlands.
- Styrka nauðsynlega starfsemi og treysta innviði samfellagsins.
- Beita samhæfðum vinnubrögðum og tryggja upplýsingaflæði til allra sem sinna nauðsynlegri starfsemi.
- Upplýsa almenning og veita nauðsynlega fræðslu.
- Lækna og líkna sjúkum.
- Efle vöktun og farsóttareingingu.
- Sinna eftirliti á meðan faraldur gengur yfir.

Viðbragðsáætlun vegna heimsfaraldurs

bls. 8 af 107
3 Virkjun

Þeir sem hafa heimild til að virkja þessa áætlun eru almannavarnadeild ríkislögreglustjóra og sóttvarnalæknir. Við ákvörðun um virkjun þarf einnig að taka ákvörðun um almannavarnastig.

3.1 Almannavarnastig


3.2 Óvissustig – greining og undirbúningur

Skilgreining

Nýr faraldur hefur greinst í mönnum og ástæða þykir til aukinnar árvekni og þar með liggja ysthedamats. Sýking hefur ekki greinst hér á landi.

Faraldur er að mestu afstaðinn. Engin ný smit hafa greinst hér á landi um tíma en sýking enn til staðar erlendis.

Ráðstafanir – faraldur á uppleið

- Aukið samráð/samstarf við mikilvæg innlend samtök og stofnanir.
- Aukið samráð/samstarf við mikilvæg erlend samtök og stofnanir, WHO, ECDC, EMA og eftir atviktum við aðrar stofnanir.
- Aukin vöktun og farsótagreining.
- Athugun á birgðastöðu matar, lyfja og annarrar nauðsynjavöru.
- Athugun á boðleiðum.
- AST fari yfir áætlanir, verkferla, tengiliði og gátlista.
- Farið yfir verkferla.
- Endurskoðun á fræðsluefni.
- Fraðsluefni miðlað markvisst á veð embættis landlæknis.
- Samráð/samstarf milli innlendra stofnana, samtaka, fyrrirtækja og félagu aukið eftir þórfum.
- Æfingar, svo sem almannavarnanaæfing og minni æfingar innan stofnana og meðal aðila sem hafa sameiginleg verkefni.
- Virkjun SST að hluta ef þess er talin þórf.

Ráðstafanir – faraldur í rénun

- Áframhaldandi vöktun, greining og synatökur eftir þórfum.
- Smitrakning, sóttkví og einangrun beitt eftir þórfum.
- Rýni og lærðómur á aðgerðum á hættu- og neyðartigi.
### 3.3 Hættustig – viðbúnaður vegna hættu

**Skilgreining**

Umtalsverðar_hopssýkingar brjótað út hjá mónnun en þær eru enn staðbundnar. Veiran aðlagast mónnun í vaxandi mæli og umtalsverð hættu er á heimsfaraldri. Sýking kann að hafa verið staðfest hér á landi en lýsa má hættustig þó sýking hafi ekki borist til landsins. Faraldur er í réun, færri tilfelli greinað en sýking er enn til staðar í samfélaginu. Enn er hættu á að faraldur taki sig upp aftur.

**Ráðstafanir – faraldur á uppleið**

- Vóktun farsótta og farsóttagreining efd.
- Áhættumat í stöðugri endurskoðun.
- Aukið samráð/samstarf við mikilvæg innlend samtök og stofnanir.
- Aukið samráð/samstarf við mikilvæg erlend samtök og stofnanir, WHO, ECDC, EMA og eftir atvikuð við aðrar stofnanir.
- Endurskoða, útbúa og dreifa fræðsluefni til almennings og fagaðila í samræmi við áhættumat.
- Fræðsluefni miðlað markvisst á vef embættis landlæknis.
- Til greina kemur að beita takmörkunum á ferðafrelsi um hafnir og flugvelli.
- Setja þá sem eru með/gætu verið með sýkingu af völumi veirunnar í einangrun. Heimasóttkví/afkvíun huganslega beitt vegna þeirra sem eru einkennalausir en gætu hafa smitast af veirunni.
- Til greina kemur að skip verði sett í sóttkví.
- Virkjun SST.
- Takmörkuð virkjun AST í umdæmum, reglulegir stöðufundir.

**Ráðstafanir – faraldur í réun**

- Áframhaldandi vöktun, greining og sýnatökur.
- Smítrakning, sóttkví og einangrun beitt eftir þörfum.
- Rýni og lærdómur á aðgerðum á neyðarstigi.

### 3.4 Neyðarstig – viðbrögð við atburði

**Skilgreining**

Heimsfaraldri hefur verið lýst yfir eða hopssýking er að breiðast út innanlands. Vaxandi og viðvarandi útbreiðsla smits meðal manna.

**Ráðstafanir – faraldur á uppleið**

- Áhættumat í stöðugri endurskoðun.
- Aukið samráð/samstarf við mikilvæg innlend samtök og stofnanir.
- Aukið samráð/samstarf við mikilvæg erlend samtök og stofnanir, WHO, ECDC, EMA og eftir atvikuð við aðrar stofnanir.
- Efla vöktun og farsóttagreiningu.
- Dreifing fræðsluefnis til almennings og fagaðila. Markviss skráning fræðsluefnis á vef embættis landlæknis.
- Opinberum sóttvarnaráðstöfunum er beitt eins og takmörkunum á ferðafrelsi og samkomubanni í samræmi við áhættumat, sjá kafla. 3.7.
- Heimasóttkví getur verið beitt og til greina kemur að setja skip í sóttkví.
• Full virkjun SST.
• Eftir atvikum full eða takmörkuð virkjun AST í umdænum.

**Ráðstafanir – faraldur í rénun**

• Byrjað að afléttu hluta af opinberum söttastraraföldum umvirki.
• Meta hvort ástæða sé til þess að lækka almannavarnastig.
• Áframhaldandi vöktun, greining og synatökur.
• Smitrakning, sóttkvi og einangrun beitt eftir þörfum.

**Virkjun**

Almannavarnadeild ríkislögreglustjóra ber ábyrgð á virkjun áætlunarinnar í samræmi við söttastraraföldum. Þegar ákvörðun um virkjun hefur verið tekint eru viðbragðsaðilar boðaðir og upplýstir um almannavarnastig (óvissustig, hættustig, neyðarstig). Söttastraraföldum skal upplýsja heilbrigðisráðherra um virkjun áætlunarinnar svo fljótt sem verða má. Almannavarnadeild ríkislögreglustjóra ber ábyrgð á boðun.

### 3.5 Afboðun

Almannavarnadeild ríkislögreglustjóra ber ábyrgð á afboðun í samræmi við söttastraraföldum.

### 3.6 Opinionber virkjun

#### 3.6.1 Samkomubann

Í samkomubanni, samkvæmt 12. gr. söttastraraföldum nr. 19/1997, felst að fjöldasamkomur eru óheimilar svo sem fundarhöld, skólastarf, skemmtanir á borð við dansleiki, leiksýningar og kirkjuathafnir, til dæmis guðshjónustur. Samkomubann er seti á samkvæmt nánari fyrirfæðum.

Söttastraraföld um viðbragðsaðilar byggja að samkomubanni, samkvæmt 12. gr. söttastraraföldum, aðeins þegar fjöldað sem komur á hlið við fjöldasamkomur eru óheimilar svo sem fundarhöld, skólastarf, skemmtanir á bóka við dansleiki, leiksýningar og kirkjuathafnir, til dæmis guðshjónustur. Samkomubann er seti á samkvæmt nánari fyrirfæðum.

Söttastraraföld um viðbragðsaðilar byggja á söttastraraföldum og næði fyrir um söttastraraföldum samkomubandi í samræmi við fyrirfæðum.

#### 3.6.2 Takmarkanir á ferðafélögum

Ráðherra er heimilt, að fenginni tillögu söttastraraföldum, að takmarka ferðafélögum manna með því að gripa til afkvíun byggðaraföldum og landsins alls og einangrunar sýktra manna (sbr. 12. gr. söttastraraföldum nr. 19/1997). Söttastraraföld um viðbragðsaðilar byggja á söttastraraföldum um viðbragðsaðilar byggja að samkomubandi í samræmi við fyrirfæðum.

Sjá einnig gátlista Samgöngustofu.
4  Boðun

Neyðarlínan 112 annast boðun samkvæmt boðunaráætlun.

4.1 Óvissustig

Neyðarlínan – 112 boðar

<table>
<thead>
<tr>
<th>ÓVISSUSTIG: Grunur vaknar um heimsfaraldur</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>□ Almannavarnadeild RLS – bakvakt</td>
</tr>
<tr>
<td>□ Umdæmis- og svæðislæknar sóttvarna</td>
</tr>
<tr>
<td>□ Lögreglustjórar</td>
</tr>
<tr>
<td>□ Landspítalí – viðbragðstjórn</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Tafla 4-1  ÓVISSUSTIG - boðunarskrá Neyðarlínunnar í heimsfaraldri

Almannavarnadeild ríkislögreglustjóra ber ábyrgð á að upplýsa þá aðila í kafla 8 sem hafa umboð á landsvísu um virkjun áætlunarinnar.
Aðgerðastjórnir hvers umdæmis bera ábyrgð á að upplýsa þá aðila í kafla 8 í sínu umdæmi um virkjun áætlunarinnar.

4.2 Hættustig

<table>
<thead>
<tr>
<th>HÆTTUSTIG: Hætta talin á að heimsfaraldur berist til Íslands eða sýking staðfest</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>□ Almannavarnadeild RLS – bakvakt</td>
</tr>
<tr>
<td>□ Umdæmis- og svæðislæknar sóttvarna</td>
</tr>
<tr>
<td>□ Lögreglustjórar</td>
</tr>
<tr>
<td>□ Landspítalí – viðbragðstjórn</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Tafla 4-2  HÆTTUSTIG - boðunarskrá Neyðarlínunnar í heimsfaraldri

Almannavarnadeild ríkislögreglustjóra ber ábyrgð á að upplýsa þá aðila í kafla 8 sem hafa umboð á landsvísu um virkjun áætlunarinnar.
Aðgerðastjórnir hvers umdæmis bera ábyrgð á að upplýsa þá aðila í kafla 8 í sínu umdæmi um virkjun áætlunarinnar.
Varðandi hættustig er það ríkislögreglustjóra, í samráði við sóttvarnalækni, að meta það hvaða lögga slu- umdæmi skulu virkjuð.
4.3 Neyðarstig
Neyðarlínan - 112 boðar

NEYÐARSTIG: Heimsfaraldur hefur borist til Íslands og höpsýkingar brjótast út

☐ Almannavarnadeild RLS – bakvakt
☐ Umdæmis- og svæðislæknar sóttvarna
☐ Lögreglustjórar
☐ Landspítali – viðbragðsstjór

Tafla 4-3 NEYÐARSTIG - boðunarskrá Neyðarlínunnar í heimsfaraldri

Almannavarnadeild ríkislögreglustjóra ber ábyrgð á að upplýsa þá aðila í kafla 8 sem hafa umboð á landsvisu um virkjun áætlunarinnar.

Aðgerðastjórnir hvers umdæmis bera ábyrgð á að upplýsa þá aðila í kafla 8 í sínu umdæmi um virkjun áætlunarinnar.

Varðandi neyðarstig er það ríkislögreglustjóra, í samráði við sóttvørarlæknini, að meta það hvaða löggæslumðæmi skulu virkjuð.
5 Stjórnkerfi

5.1 Ríkisstjórn Íslands

Mynd 5-1 Boðleiðir í heimsfaraldri

Öll ráðuneytí, stofnanir og sveitarfélag þýða að eigin viðbragðsáætlunum sem miða að því að viðhalda öryggi og heilsu starfsmanna og tryggja að hægt verði að viðhalda mikilvægi starfsemi meðan á heimsfaraldri stendur.

Heimsfaraldur á Íslandi getur haft það mikil áhrif að hann skapi neyðarástand innanlands. Því er mikilvægt að virkja almagnavaranakerfis landsins í sinni viðustu mynd til þess að lágmarka skaða og fyrirbyggja að þjóðfélagið lamist.

Ríkisstjórn Íslands starfar samkvæmt viðbragðsáætlun Stjórnarráðsins.
5.1.1 Ríkisstjórn Íslands hugar sérstaklega að því að:

☐ Skipa hóp allra ráðuneytisstjóra sem fundar reglulega og leggur mat á stöðuna.
☐ Geta tekið ákvarðanir með skjótum hætti.
☐ Geta brugðist við álvarlegum starfsmannaskorti sem lamað getur mikilvæga starfsemi í landinu.
☐ Vera tilbúin að forgangsráða mikilvægum verkur vegna fjarvista starfsfólks.
☐ Geta mælt fyrir um tímbundin hlé á verkefnum vegna fjarvista.
☐ Styðja opinberar söttvarnaráðstafanir.
☐ Vinna gegn ótta í samfélaginu.
☐ Ráðuneytisstjóranefned upplýsi alla ráðherra um stöðu mála varðandi undirbúning viðbúnaðar og áætlanagerð almannafræða.
☐ Taka ákvörðun um fjárhagslegar ráðstefanir sem gerðar eru og tillögur varðandi undirbúning og aðgerðir.

Tryggja þarf markvisst upplýsingaflæði til almennings, þannig að almenningur fái réttar leiðbeiningar um hvernig hver einstaklingur geti tekið þátt í eigin söttvarnaráðstofnum þá er brýnt að send séu skýr skilaboð með það að markmiði að telja kjark í þjóðina.

Ísland hefur einnig alþjóðalegum skyldum sem aðili að WHO og öðru alþjóðasamstarfari. Heilbrigðisráðuneytið og söttvarnalæknir annast samskipti og samhæfingu á þessu sviði gagnvart WHO og bera ábyrgð á að Ísland uppfylli alþjóðalegum skyldum í samræmi við reglur WHO.

Sóttvarnalæknir er tengiliður Íslands við WHO samkvæmt alþjóðalegum reglugerðum (IHR).

5.1.2 Ríkisstjórnarákvarðanir

Heilbrigðismál og söttvarnaráðstefanir heyra undir heilbrigðisráðuneytið. Opinberar söttvarnaráðstefanir sem miða að því að draga úr heilsutjóni eru á ábyrgð söttvarnalæknis fyrir hond heilbrigðisráðherra. Ef kemur til heimsfarsaldurs munu söttvarnaráðstafanir hafa viðtæk áhrif á allt samfélagi og brýnt að öll ráðuneyti komi að málaum til þess að hingga stílum ráðstofnum í framkvæmd. Stjórnvöld standa frammi fyrir því að taka stórar og aðfrifariðar ákvarðar sem varða almannahagsmuni og geta haft miklar samfélagsslag afleiðingar.

Taka þarf ákvarðanir um til dæmis hert eftirlit með ferðalögunum til landsins sem lið í að hindra að söttin berist til landsins og afkvíuð landsins í söttvarnaumdæmi til að hefta útbreiðslu hennar innanlands. Við virkjun áætlunarinnar gæti þurft að setja nauðsysnelegar reglugerðir til að fylgja eftir ákvörðunum bæði hvað varðar stofnanir ríkisins og einkafyrirtæki sem annast þjóðfélagsslegs mikilvæga starfsemi. Auk þess gættu aðstæður krafist efnahagslega ráðstefana til þess að tryggja nauðsynlega birgðasöfnun og lágmörkun á efnahagslegum skaða.


5.1.3 Þjóðaröryggisráð

Þjóðaröryggisráð er samráðsvettvangur ráðherra, ráðuneyta, alþingismanna og fagaðila innan stjórnrferfisins ef þeir atburðir hafa orðið eða eru yfirvofandi sem ætla að hafi áhrif á þjóðaröryggi. Er ráðinu ætlað að tryggja að stjórnvöld hafi yfirvirðun því stöðu mála, stuðla að samvinnu stjórnvalda og eftir atvikum greiða fyrir því að nauðsysnelegar aðgerðir nái fram að ganga við sérstakar aðstæður er varða þjóðaröryggi.

Viðbragðsáætlun vegna heimsfaraldurs  

bls. 15 af 107


5.2 Sóttvarnálæknir
Við embætti landlæknis starfar sóttvarnálæknir sem ber ábyrgð á sóttvörnum í landinu samkvæmt lögum nr. 19/1997 undir yfirljóðum heimbrigðisráðherra. Hann skipuleggur og samræmir sóttvarnir og önnurhæðerir um land allt, meðal annars með útgáfú leiðbeininga um viðbrögð við farsóttum.

Ef tilkynningar til sóttvarnálæknis um smitsjúkdóma benda til að farsótt sé yfirvöldum skal hana þegar í stað gera heilbrigðisráðherra viðvöru og almannavarnadild rikislógreglústhjóra. Ráðherra ákveður, að tillögu sóttvarnaráðs, hvort grípa skuli til opinberra sóttvarnaráðstafana, svo sem önnurhæðeða, einangrunar smítendur, sóþreinsunaf, afkvíum byggðaðar eða landsins alls, lokunar skóla eða samkomubanns. Sóttvarnálæknir getur beitt sílum vörnum til þráðabirgða án þess að leita heimildar fyrirfram ef hana telur að hvers konar tóf sé hættuleg, en hana skal gera ráðherra jafnskjót kunnar råðstafanir sínar.

5.3 Umdæmis- og svæðislæknar sóttvarna
Íslandi er skipt í sju sóttvarnaumdæmi samkvæmt reglugerð nr. 387/2015. Ráðherra tilnefndir yfirlæknar heilsugæslulæknir samkvæmt tillögu sóttvarnálæknis sem skulu vera ábyrgð fyrir sóttvörnum í sínu sóttvarna-umdæmi undir stjórn sóttvarnálæknis og nefnast þeir umdæmis- og svæðislæknar sóttvarna. Einungis einn yfirlæknir er tilnefndur umdæmislæknir sóttvarna og ber hann ábyrgð á framkvæmd sóttvarna í umdæminu í samvinnu við lögreglústhjóra umdæmisins.

Heilbrigðisráðherra er heimilt samkvæmt súmum reglugerðum að tilnefna fleiri yfirlæknir í hverju sóttvarna-umdæmi. Þetta er gert til að samræmi náist við lögregluumdæmi landsins sem eru niu talsins. Umdæmis- og svæðislæknar sóttvarna njóta aðstoðar lögregluumdæma við framkvæmd sóttvarna.

5.4 Sóttvarnaráð

5.5 Rikislógreglústhjóri

5.6 Samhæfingarstöðin
Rikislógreglústhjóri starfðarfakt Samhæfingar- og stjórnstöð (SST) sem er stjórnstöð almavnarnar á landsviðsins. SST er staðsett í Björgunarmiðstöðinni að Skógahlíði, Reykjavík. Í SST fer fram samhæfing og stjórn aðgerða. Hægt er að virkja SST í hvaða formi sem er eftir því sem þurfa þykir að mati stjórnenda í samráði við sóttvarnalmagni. SST skipuleggur stuðning við og samhæfingi öll umdæmi annars að stjórnungu stöðuna og þær ríkisstofnanir heilbrigðisstofnanir sem þóttur aðgerðir aðgerða og hefur uppi virknu sambandi við heimbrasóttum allra viðbrögðsáðila og þær ríkisstofnanir/heilbrigðisstofnanir sem annars aðgerðir aðgerða.
almannavarnadeild ríkislögreglustjóra ábyrgð á þjálfun áhafnar og skipun hennar í samvinnu við sóttvarna-lækni, sjá mynd 5-1.

5.7 Lögreglustjórar
Samkvæmt 11. gr. almannavarnalaga nr. 82/2008 er það hlutverk lögreglustjóra að fara með stjórn aðgerða þegar almannavarnaástand ríkir, hver í sínu umdæmi. Landinu er skipt upp í niú lögregluumdæmi samkvæmt reglugerð nr. 1150/2014. Áætlun vegna heimsfaraldurs byggir á lögum um almannavarnir og lögum um sóttvarnir. Í faraldri er lögreglu skylt að framfylgja ákvörðunum sóttvarnalæknis og er gert ráð fyrir náinni samvinnu umdæmis- og svæðislækna sóttvarna og lögreglustjóra innan sóttvarnaumdæma.

5.8 Aðgerðastjórn almannavarna
Lögreglustjóri ber ábyrgð á stjórn aðgerða í sínu umdæmi og hefur sér til aðstoðar og ráðlegginga umdæmis-eða svæðislækni sóttvarna. Aðrir í áhöfn AST vinna samkvæmt ákvörðun lögreglustjóra. Þessir aðilar kalla til aðstoðarmenn eftir þörfum.

5.9 Vettvangsstjórn almannavarna
VST er skipuð af lögreglustjóra og ákvæður hann samsetningu hverju sinni. Vettvangsstjóri kemur frá lögreglu. VST fer með stjórn aðgerða á vettvangi og framfylgir ákvörðunum aðgerðastjóra.
5.10 Grunneiningar, hlutverk og tengingar stjórnkerfisins

**AST**
Aðgerðastjórn
Yfirstjórn innan og samhæfing innan umdæmis
Bakland VST

**SST**
Samhæfingarstöðin
Yfirstjórn og samhæfing á milli umdæma
Aðstoð ríksstofnana
Flutningar þolenda milli umdæma
Bakland AST
Samhæfing á landsvísu
Erlendur Bjargar

**VST**
Vettvangsstjórn
Yfirstjórn og samhæfing á vettvangi
Bakland verkþattastjóra

**Björgunarstjóri**
**Aðhlynningarstjóri**
**Gæslustjóri**
**Flutningastjóri**

**Undirstjórnandi**
**Undirstjórnandi**
**Undirstjórnandi**
**Undirstjórnandi**
Útgáfa 3.1 – 25.05.2020

STJÓRNUN

Tengildir

Fjöldið

ÁÆTLUN

UPPLÝSINGAR

Ástand mála

Ytri aðstæður

ÁÆTLANAGERD

Markmið og verkáætlun

Þørlir

Skipulag

Sérfræðingar

BJARGIR

ADFÖNG/FJARSKIPTI

ADFöng

Fjarskipti

ADBÚNADUR

Grunnþjónusta

Sérþjónusta

Viðhald

Framkvæmd

Samskipti við heildbrigðismála

Lýf/lækninga-

tæki

Samskipti v/umdæmin

Medferð ólætta

Skólahald

Sorphirða

Sjúkraflutningar

Pjónusta við dýr

Heimahjúkrun

Sálæsla

Samskipti við umdæmisins

Innri stoður umdæmisins

Dræfing matvæla

Dreifing matvæla-

framleiðsla

Samskipti við náðsynja

Samskipti v/náðsynja

Matvæla-

framleiðsla

Fjarskipti

Veitur

Öryggisvarsla

stofnana

Sorphirða

Rekstur

innviða

Bankar og

fjármálayrirtæki

Upplýsingar til

almennings

Fraðsla og

uppl.miðlun

Samskipti við fjöldið

Hjálpar

Mynd 5-2  Verkþáttaskipurit almannaavarna, Stjórnun-Áætlun-Bjargir-Framkvæmd (SÁBF)

Viðbragðsáætlun vegna heimsfaraldurs  bls. 19 af 107
5.11 Fjölmiðlar

5.12 Upplýsingamiðlun

5.13 Upplýsinga- og fjölmíðlateymi ríkslögreglustjóra

5.14 Upplýsingavefir
Til að tryggja góða upplýsingastjórnun eru starfræktir upplýsingavefir almannavarna (www.almannavarnir.is) og embættis landlæknis (www.landlaeknir.is) sem eru opinir almenninna. Þær skilar allar almennar upplýsingar um atburði sem í gangi eru auk upplýsinga um undirbúnin, viðbragðsáætlanir og annað sem að gagn kemur. Upplýsingar skulu settar beint að veifinn eftir þórfum og bitar almennini og fjölmíðlum sem mest í raunum. Viðbragðsáætlanir ýði samfélagsmiðla sína til að vísa í og dreifa upplýsingum frá yfirvöldum.
Auk þess starfðar ríkislögregluthjóri aðgerðagrunn sem er aðeins fyrir þá sem eru að vinna í verkefnum tengdum atburðum eftir þörfum í hvert sinn. Um er að ræða stjórnstöðvarhugbúnaði til notkunar í SST, aðgerðastjórnun og viðar þar sem samhæfingar er þörf.

5.15 Upplýsingamiðlun við almannavarannaástand

Við almannavarnavaatvik þar sem lýst er yfir almannavarnastigi er um að ræða ástand sem er yfirþyrmandi fyrir daglegan viðbúað samfélagsins, sem ógnar lífi og heilsu folks og samfélagsöryggi þannig að það getur haft alvarlegar afleiðingar fyrir daglegt líf hjá stórum hopi folks.

Það hvort folk upplifi sig í neyðarástandi ræðst af þeirra eigin upplifun en ekki hvort stjórnvöld meti það svo. Það hjálpar ekki til að yfirvöld sem eru í forsvari neiti að um neyðarástand hjá fólk sé að ræða. Það sem er nauðsynlegt í sliki ástandi er að almenningar sjái að í gang fari aðgerðir til að takast á við vandann og að það fái réttar upplýsingar frá ábyrgum aðilum um stóðu mála.

Mikilvægt er að stjórnvöld byggi trúverðugleika á hreinskiln, vinsemd og kurteisi og að folk trúi á getu þeirra eigin upplifun en ekki hvort stjórnvöld sé að ræða. Það hjálpar ekki til að yfirvöld sem eru í forsvari neiti að um neyðarástand hjá fólk sé að ræða. Það sem er nauðsynlegt í sliki ástandi er að almenningar sjái að í gang fari aðgerðir til að takast á við vandann og að það fái réttar upplýsingar frá ábyrgum aðilum um stóðu mála.

Midið upplýsinga til almennings skal miða að því að folk fái réttar upplýsingar við fyrsta tækifæri og að þær séu sem mest upplýsandi. Upplýsingamiðlun þarf að vera eins hófstillt og mögulegt er til þess að skapa ekki ótta, til þess að tryggja aðum stöða sem mínst og að þar geta þær hafi ríka löngun til að skila vanda þess og sýni því samhug og umhyggju.

5.16 Verkefni vegna upplýsingamiðlunar

Eins fljótt og kostur er skal koma upplýsingum og viðvörunum um yfirvofandi hættu eða vegna almannavarannaástands sem er hafið til almennings. Samhliða því skal upplýsa ríkisstjórnina um málið og hefja starfærslu upplýsinga- og fjölmiðlamiðstöðvar. Undir verkefni miðstöðvarinnar fellur meðal annars að:

- Skipuleggja upplýsingamiðlun af hálfu stjórnvalda.
  - Tryggja samræmda upplýsingamiðlun stjórnvalda.
  - Hvernig upplýsingum verður best komið á framfæri.
  - Hvernig þórfum fjölmíðla verði mætt.
  - Hvaða sérfræðingum/ráðamönnum er mest þörf á hverjum sinni.
  - Hvaða yfirlýsingar eru núverandi stöðu á hverri stundu.
  - Hvernig best verður brugðist við gróusögum og rögunum fréttafelingu.
- Útbúa og senda fréttir til fjölmíðla og fréttatilkynningar á íslensku og þeim tungumálum sem þörf er á hverjum sinni.
- Taka saman stóðuskýrslur fyrir hönd stjórnenda og miðla til ráðuneyta og annar viðkomandi aðila.
  - Sendiráðum skal einnig send þýðing á ensku eftir atvikum.
- Miðla upplýsingum jafnööðum til almennings og stjórnvalda.
- Halda úti stóðugri upplýsingamiðlun á vefsiðum almannavarnadeildar ríkislögregluthjóra og embættis landlæknis.
- Skipuleggja og setja upp aðstoðu fyrir upplýsinga- og fjölmiðlasetur eftir atvikum.
  - Bæði í Reykjavík sem og í nává við vettvanginn ef það á við.
- Skipuleggja og styra upplýsingafundum fyrir fjölmíðla og aðra viðkomandi aðila.
  - Útvega sérfræðinga til að halda erindi og svara spurningum.
  - Skipuleggja aðkomu stjórnenda.
Viðbragðsáætlun vegna heimsfaraldurs

- Útbúa upplýsingagögn og útvega fræðsluefni um viðkomandi vá.
  - Ástoða fjölmöðla við að skipuleggja störf sin og útvega þar til bæra viðmælendur.
- Skipuleggja íbúafundi í samvinnu við sveitarfélög og aðra.
  - Útvega rétta séfræðinga til að taka þátt í íbúafundum.
  - Útvega nauðsynlegt fræðsluefni til að dreifa á íbúafundum.
  - Skipuleggja aðkomu ráðamanna að íbúafundum sé talið æskilegt að þeir taki þátt.
- Skipuleggja, í samvinnu við aðgerðastjórn, heimsóknir æðstu stjórnar og fjölmöðlaviðtöl.
- Annast útsendingar á stöðuskýrslum til erlenda samstarfsaðila almannaðs tó við á.

Útgáfa 3.1 – 25.05.2020
6 Starfssvæði


Aðgerðastjórn hvers sóttvarnasvæðis (lögreglustjóri og umdæmis-/svæðilsækna sóttvarna) skrá eigin gátlista vegna heimsfaraldurs. Í gátlista sóttvarnaumdæma má finna frekari lýsingu á helstu starfssvæðum hverrar aðgerðastjórnar.

Mynd 10-1 sýnir sóttvarnasvæðin ásamt aðsetri umdæmis- og svæðilsækna sóttvarna.
Mynd 10-2 sýnir lögreglumum ásamt aðsetri lögreglustjóra.
Mynd 10-3 sýnir sveitarfélög á Íslandi í janúar 2019.
Mynd 10-4 sýnir hvar gert er ráð fyrir lokunum milli sóttvarnasvæða.

Í gátlista hvers sóttvarnaumdæmis eða-svæðis skal skrá helstu starfssvæði:

- Höfuðstöðvar AST innan sóttvarnaumdæma.
- Höfuðstöðvar VST innan sóttvarnasvæða.
- Dreifingarstöðvar matvæla og eldsneytis.
- Heilbrigðisstofnanir og farsóttaðstöðvur.
- Fjármálstofnanir og hraðbanka.
- Likhús og söfnunarsvæði látinna.
- Kirkjur og önnur húsnæði trúfélaga.
- Lokanir á vegum á mörkum aðgerðasvæðis og einnig aðrar lokanir á vegum.
- Flugvelli og hafnir.
- Staði fyrir losun sorps (sorpgámar í íbúðahverfum).
- Húsnæði björgunarsveita og Rauðakrossdeilda.
7 Áhættumat

Likur á að hingað berist alvarlegur smitsjúkdómur eru töluverðar enda eru ferðalög til og frá Íslandi tíð. Fyrirfram er ekki hægt að fullryða neitt um hversu skæður slikur faraldur verður. Áhættumatíð mótast meðal annars af alvarleika veikindanna, hversu móttækilegt fólk í samfélaginu er fyrir syキングunni, getu sykilsins til að smíta og hverjir áhættuhóparnir einnir. Hægt er að aðra úr alvarlegum veikindum með í migun leyja og börlefnis, ef það er aðgengilegt.

Áhættumat fyrir Ísland


Áhættumatíð er byggt á gögnum frá ECDC, WHO og gangi faraldurs hér á landi.

Áhættumatíð er birt í upphafi hvers stöðufundar með viðbragðsáætlanum og faralda yfir mögulegar mótvægis-aðgerðir. Endurtekið áhættumat er birt í hverri stöðuskýrslu.

þetta kemur meðal annars fram í áhættumati:

<table>
<thead>
<tr>
<th>Fjöldi</th>
<th>Dags_________ – birt í upphafi stöðufundar og í stöðuskýrslu í heimsfaraldri</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Staðfestra tilfella</td>
<td>Iceland</td>
</tr>
<tr>
<td>Líklegra tilfella</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Dauðsfalla</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Með væg einkenni (ekki á sjúkrahúsi)</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Inniliggjandi á sjúkrahúsi</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Fjöldi veikra á gjörgæslu</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>
7.1 Vöktun og farsóttagreining í heimsfaraldri


Ýmsar leiðir eru til að vakta heimsfaraldur. Í heimsfaraldri verða veikindi tilkynningarskyld á Íslandi svo hægt sé að afla persónugreinanlegra upplýsinga með ítarlegum upplýsingum um þá sem greinast meðstaðfesta sykingu. Fylgst verður með sjúkdómsseinkennum og hvaða meðferð þeir fá ásamt faraldsfæðiupplýsingum. Vakta þarf innlagnir á sjúkrahús með særstaka áherslu á innlagnir á gjörgæsleideild og upplýsingum verður safnað um einkenni, undirliggjandi sjúkdóma, fyrri bóluættningar, veirulyfjameðferð og aðra meðferð, þ.m.t. öndunaraðstoð og afdrif sjúktungsins. Í heimsfaraldri verður fylgst með dauðsföllum í sem næst rauntíma. Sú vöktun er tvíbætt, bæði þarf að rýna í dánarorsök þeirra sem deyja á tímabilinu til að greina óvænt dauðsföll af völdum faraldurs og einnig þarf að fylgjast með vikulegum dánartöllum. Fylgst verður með útbreiðslu faraldursins með gögnum frá heilsugæslunni og bráðamóttökum með skráningu þeirra sem leita til lækns vegna einkenna. Hver sjúkdómur hefur sérstakan kóða og nýir sjúkdómar eru einnig skráðir samkvæmt ICD-10 flokkunarferki.

Tilkynningar berast um þá einstaklinga sem læknir gefur ICD-10 kóða fyrir greiningu í Sögu sjúkkraskrá þegar læknir hefur staðfest samþykkt.

Til að afla framangreindra upplýsinga heldur söttvarnalaæknir eftirtaldar skrár um:

- Staðfest tilfelli frá sýkla- og veirufræðideild Landspítala.
- Klinískar tilkynningar um staðfest tilfelli frá læknunum.
- Faraldursseinkenni, skráð í Sögu sjúkkraskrá.
- Innlagnir á sjúkrahús og aðrar heilbrigðisstofnanir vegna faraldursins.
- Dauðsföll, þ.m.t.:
  - Dánarmeinskrað með itarupplýsingum.
  - Vikulegar dánartölur – ópersónugreinanlegar fjöldatölur.
- Fjölda bóluættninga ef bóluæfi er tiltækt.
- Skráningu á notkun veirulyfja bæði á veirulyfjum úr neyðarbirgðum söttvarnalaæknis og veirulyfjum sem eru seld í apótekum ef viðeigandi veirulyf eru tiltækt.

Önnur óhefðbundin vöktun sem kemur til greina er að fylgjast með fjarvístum í grunnskólum landsins. Stöðug úrvinnsla og greining á þessum gögnum er nauðsynleg til að uppfæra áhætthetum m.t.t. áframhaldandi aðgerða og til að upplýsa alla hlutaæfingandi.

Hlutí framangreindra gagna er að auki sendur til Sóttvarnastofnunar Evrópusambandsins (ECDC) og Alþjóða-heilbrigðismálastofnunarinnar (WHO) sem fylgjast með framgangi faraldursins og uppfæra áhætthetum bæði fyrir Evrópu og allan heiminn.
8 Verkefni viðbragðosaðila

Í þessum kafla er gerð grein fyrir verkefnum þeirra aðila sem skyldum hafa að gegna í heimsfaraldri.
Öll verkefni eru háð aðstæðum hverju sinni og getur því bæði þurft að bæta í það sem talið er upp í hverju almunnavarnastigi eða sleppa einhverjum líðum. Listarnir eru alls ekki tæmandi en eru upptalning á helstu verkefnum.
Muna eftir verkefnum á fyrri stigum, þ.e. að hluti eða í heild verkefna sem talin eru upp til dæmis á óvissustigi geta líka verið verkefni á hættustigi. Sama gildir um verkefni sem eru á neyðarstigi en þangað geta fylgt verkefni sem bæði eru á óvissu- og hættustigi.
8.1 Ríkislögreglustjóri

**ÓVISSUSTIG**
- Bera ábyrgð á gerð og uppfærslu áætlunar vegna heimsfaraldurs í samvinnu við sóttvarnalækni.
- Stýrihópur, skipaður aðilum frá báðum embættum tekur stefnumarkandi ákvarðanir vegna heimsfaraldurs og ber fjárhagslega og faglega ábyrgð.
- Ríkislögreglustjóri tekur ákvörðun um breytt almennavarnastig í samráði við sóttvarnalækni.
- Alþjóðadeild RLS fylgist með málinu á alþjóðavettvangi og miðlar upplýsingum til AVD-RLS.
- Fjarskiptamiðstöð RLS (FMR) fylgist með stöðu mála og miðlar upplýsingum til AVD-RLS.
- Landamæradeild fylgist með framgangi mála hjá landamærastrófnunum í Evrópu.

**HÆTTUSTIG**
- Alþjóðadeild fylgist með málinu á alþjóðavettvangi og miðlar upplýsingum til AVD-RLS.
- Sinna að öðru leyti þeim verkefnum sem þörf krefur á hættustigi.
- Fjarskiptamiðstöð RLS fylgist með stöðu mála og miðlar upplýsingum til AVD-RLS.
- Landamæradeild fylgist með framgangi mála hjá landamærastrófnunum í Evrópu.
- Gera vaktaplan fyrir mönnun í SST.
- Sinna að öðru leyti þeim verkefnum sem þörf krefur á hættustigi.

**NEYÐARSTIG**
- Sérstakt sett í viðbragðsstöðu vegna sérstakra verkefnas á neyðarstigi.
- Alþjóðadeild fylgist með málinu á alþjóðavettvangi og miðlar upplýsingum til AVD-RLS.
- Landamæradeild fylgist með framgangi mála hjá landamærastrófnunum í Evrópu.
- Gera vaktaplan fyrir mönnun í SST.
8.2 Almannavarnadeild ríkislögreglustjóra

**ÖVISSUSTIG**
- Stjórna aðgerðum er lýtur að öðru en heilbrigðisgeiranum í samráði við SVL.
- Uppfæra áætlun vegna heimsfaraldurs í samvinnu við starfsmenn sóttvarnalæknis.
- Gera áætlun um mönnum SST í heimsfaraldri.
- Vera í samvinnu við fyrirtæki og stofnanir um gerð viðbragðsáætlana.
- Semja fræðsluefni og leiðbeiningar er snúa að almannavarnahluta áætlunar.
- Upplýsa aðila í kafla 8 sem hafa umboð á landsvisu um virkjun áætlunarinnar.
- Birta fræðsluefni ætlað til notkunar á óvissustigi.
- Gera gátlista fyrir lögreglustjóra vegna verkefnas við samkomubann, heimasóttkví, takmarkání á ferðafrelsi, öryggisvörlslu heilbrigðisstarfsanna, flutning og öryggisvörlslu láitinna í faraldri.
- Undirbúa og stjórna æfingum vegna áætlunar um heimsfararaldur.

**HÆTTUSTIG**
- Manna SST og stjórna aðgerðum er lýtur að öðru en heilbrigðisgeiranum í samráði við SVL.
- Upplýsa aðila í kafla 8 sem hafa umboð á landsvisu um virkjun áætlunarinnar. Endurskoða og uppfæra fræðsluefni samkvæmt nýjustu upplýsingum.
- Semja nýtt fræðsluefni ef þarf.
- Birta fræðsluefni og upplýsingar ætlaðar til notkunar á hættustigi.
- Tryggja upplýsingamiðlun til lögreglustjóra.

**NEYÐARSTIG**
- Manna SST og stjórna aðgerðum er lýtur að öðru en heilbrigðisgeiranum í samráði við SVL.
- Upplýsa aðila í kafla 8 sem hafa umboð á landsvisu um virkjun áætlunarinnar.
8.3 Samhæfningarstöð (SST)

ÖVISSUSTIG

☐ Áhöfn SST er kölluð saman til þess að undirbúa verkefni stöðvarinnar og annarra viðbragðsáðila á hættu- og neyðarstigi.
☐ SST er notuð sem vettvangur fyrir stöðufundi.

HÆTTUSTIG

☐ SST virkjuð að hluta eða fullu í samræmi við áhættumat.
☐ Aðrir í áhöfn mæta í SST samkvæmt frekari boðun AVD.
☐ Stöðufundir eftir þörfum með sóttvarnalæknin og almannaavarandeild RLS.
☐ Fara yfir viðbragðsáætlun og verklagsreglur.
☐ Áhöfn SST fylgir reglum sóttvarnalæknis um sóttvarnr og fylgist með eigin heilsufari. Veikindi skulu tilkynnt án tafar til stjórnanda.
☐ Áhöfn SST starfar samkvæmt gildandi verklagi.

NEYDARSTIG

☐ SST virkjuð að hluta eða fullu eftir þörfum.
☐ AVD-RLS ber ábyrgð á boðun áhafnar SST og tilkynnr breytt almannaavarnastig.
☐ SVL framkvæmir nauðsynlegar sóttvarnr innan SST í samvinnu við AVD-RLS.
☐ Fullskipuð áhöfn SST fylgir reglum sóttvarnalæknis um sóttvarnr og fylgist með eigin heilsufari. Veikindi skulu tilkynnt án tafar til stjórnanda.
8.4 Aðgerðastjörn (AST)

ÓVISSUSTIG
- AST er kölluð saman til þess að undirbúa verkefni aðgerðastjórnar og annarra viðbragðsaðila í umdæminu á hættu- og neyðarstigi.
- Hafa samband við fulltrúa viðbragðsaðila á sínu svæði sem hafa hlutverk í áætluninni.
- Fara yfir viðbragðsáætlun og uppfæra tengliðalista.

HÆTTUSTIG
- AST virkjuð að hluta eða að fullu í samræmi við áhættumat.
- Upplýsa aðila í umdæmi sem hafa hlutverk í kafla 8 um breytt almannavarnastig.
- AST upplysir SST um stöðuna í AST og kemur á sambandi við SST.
- Aðrir í áhöfn mæta í AST samkvæmt frekari fyriræðum stjórnanda.
- Stöðufundir með sóttvarnalæknin/umdæmislæknin sóttvarna og almannavarnadeild.
- Fara yfir viðbragðsáætlun og verklagsreglur.
- Áhöfn AST fylgir reglum sóttvarnalæknin/umdæmislæknin sóttvarna um sóttvarnir og fylgist með eigin heilsufari. Veikindi skulu tilkynnt án tafar til stjórnanda.
- Áhöfn AST starfar samkvæmt gildandi verklagi.

NEYÐARSTIG
- AST virkjuð að hluta eða fullu í samræmi við áhættumat.
- AST upplysir SST um stöðuna í AST og kemur á sambandi við SST.
- Upplýsa aðila í umdæmi sem hafa hlutverk í kafla 8 um breytt almannavarnastig.
- Aðrir í áhöfn mæta í AST samkvæmt frekari fyriræðum stjórnanda.
- Stöðufundir með sóttvarnalæknin/umdæmislæknin sóttvarna og almannavarnadeild.
- Fara yfir viðbragðsáætlun og verklagsreglur.
- Áhöfn AST fylgir reglum sóttvarnalæknin/umdæmislæknin sóttvarna um sóttvarnir og fylgist með eigin heilsufari. Veikindi skulu tilkynnt án tafar til stjórnanda.
- Áhöfn AST starfar samkvæmt gildandi verklagi.
8.5 Lögreglan

**ÓVISSUSTIG**

- Upplýsa starfsmenn sína um virkjun áætlunar.
- Kanna og skrá þörf fyrir hlífðarbúnað starfsmanna.
- Skipuleggja bóluþetningu starfsmanna þegar bóluþefni verður aðgengilegt ef við á.
- Kalla eftir leiðbeiningum frá SVL um varnir og annan búnað sem þarf að vera til staðar fyrir starfsmenn starfsstöðva.
- Kanna og skrá þörf fyrir búnað til þrif og sóttreinsunar.
- Fá leiðbeiningar um bóluþrefni starfsmanna.
- Kalla eftir leiðbeiningum frá SVL um þrif/sóttreinsun á bifreiðum og öðrum tækjum eftir flutning sjúklinga.
- Útbúa eftir atviku skipulag um lokanir og öryggisgæslu á helstu sjúkrastofnunum, höfnum og flugvöllum.

**HÆTTUSTIG**

- Tryggja mönnun í AST ef hún er virkjuð.
- Eiga til lager af viðeigandi hlífðarbúnað og sóttreinsibúnaði fyrir starfsmenn.
- Uppfæra leiðbeiningar um notkun hlífðarbúnaðar og bóluþrefni og sjá til þess að allur slíkur búnaður sé til staðar.
- Eiga til á lager efni til sóttreinsunar og leiðbeiningar um þrif bifreiða og annarra tækja.
- Manna lokunarpósta og aðra gæslu eins og þurfa þykir.

**NEYÐARSTIG**

- Tryggja mönnun í AST.
- Nota viðeigandi hlífðarbúnað samkvæmt leiðbeiningum frá SVL og farga samkvæmt reglum.
- Bóluþetja starfsmenn samkvæmt fyrírmælið sóttvarnalæknis þegar bóluþefni verður aðgengilegt ef við á.
- Þrif og sóttreinsa bifreiðar og tæki samkvæmt fyrírmælu.
- Manna lokunarpósta og aðra gæslu eins og þurfa þykir.
8.6 Sóttvarnalæknir

**ÖVISSUSTIG**

- Upplýs Æaðila heilbrigðisbýðjóustu og heilbrigðísráðherra um stöðu mála.
- Undirbúa vöktun á fjárvistum grunnskólabarna.
- Vakta dánarmeinskrá með reglugundinum hætti.
- Undirbúa skráningu á notkun lyfja úr neyðarbirgðum sínum.
- Skipuleggja símaþjónustu við almenning í samvinnu við AVD-RLS og Læknavaktina.
- Undirbúa bóulsetningu og skráningu hennar gegn heimsfaraldri ef bóuelvefni er tiltækt.
- Útbúa leiðbeiningar um meðferð þeirra sem látast af völdum heimsfaraldurs.
- Æða frekari virkjun ásatunnar vegna heimsfaraldurs í samvinnu við AVD-RLS.
- Vera ábyrgðaraðili fræðsluefni fyrir almenning, þyki og faghlutar.
- Birta fræðsluefniætlað til notkunar á övissustigum. Undirbúa opnun sérstakrar síðu á vef embættis landlæknis (guli borðinn).
- Möta stefnu varðandi eftirlit með heilsu viðbragðsaðila og þeirra sem sinna nauðsynlegri starfsemi.
- Bera ábyrgð á áætlun um dreifingu á neyðarbirgðum sínum og gerð reglna um notkun þeirra.
- Bera ábyrgð á reglum um ferðir fólks milli sóttvarnasvæða og þurfa þyki.
- Senda tilmæli til heilsugæslunnar (umdæmislækna) um að yfirfara áætlanir gegn heimsfaraldri, einkum um greiningu sjúklinga, heimavitjun, heimasóttkví og sýkingavarnir, dreifingu lyfja, bóulsetningu, nauðsynlegt birgðahald og skráningu í heimsfaraldri.
- Senda tilmæli til sjúkráhúsa og heilbrigðísstofnanana um að yfirfara áætlun um heimsfaraldur, einkum um greiningu sjúklinga, einangrun og sýkingavarnir, dreifingu lyfja, bóulsetningu, nauðsynlegt birgðahald og skráningu í heimsfaraldri.
- Senda tilmæli til rekstraraðila sjúkraflutningu um að yfirfara áætlun um heimsfaraldur, einkum um sýkingavarnir og nauðsynlegt birgðahald.
- Ákvarða í samráði við heilbrigðísráðherra þörf á magni veirulyfja, veltulager dreyptljufja og nauðsynlegra lyfja.
- Gera áætlun um mænnun SST.
- Hafa tiltækar upplýsingar um þá þætti í viðbragðsáætlunum sem varða fangelsin til kynningar fyrir starfsmenn, fanga og aðstandendur.
- Taka á móti, svara og miðla upplýsingum til WHO samkvæmt fyrrímælum IHR.
- Taka á móti, svara og miðla upplýsingum til Sóttvarnastofnunar Evrópusambandsins (ECDC).
- Upplýs ráðherru um stöðu mála.
HÆTTUSTIG

☐ Tilkynna breytt almannavarnastig og manna SST eftir þörfum.
☐ Endurtaka áhættumat og birta í stöðuskyrslu.
☐ Auka vöktun og fylgjast með innlögnum á sjúkrarahús.
☐ Virka vöktun á fjarfivistum grunnskólabarna vegna veikinda.
☐ Upplýsa alla hlutaðeigandi um stöðu mála, þ.m.t. almenning, heilbrigðisþjónustuna, aðra viðbragðsáðila og ráðherra.
☐ Leiða samráðsfundi með AVD-RLS og AST umdæma, þ.e. umdæmis- og svæðislæknunum sóttvarna ásamt lögreglóstjórum. Fjarfundabúnaður eða fjarskiptabúnaður er nýttur á þessum fundum.
☐ Uppfæra götlistu, reglur og leiðbeiningar sem samdar voru á övissustigi.
☐ Virka skráningu á bóulsetningum gegn heimsfaraldir ef bóuluefni er aðgengilegt.
☐ Virka sýmaþjónustu fyrir almenning ef þörf er á.
☐ Stjórnari bátíklingu á hlífðarfatnaði úr neyðarþjónum og sáttunum fyrir sigðuefni.
☐ Endurskoða lista yfir nauðsynleg lyf. Ákveða hvæla á sér og hverning lyfum verður dreift.
☐ Uppfæra dánarmeinaskrá í sem næst rauntíma.
☐ Taka ákvörðun um hvort fyrrirskipa skuli eftirlit (skimun) á landdæmi sem fyrir þeir sem var frá sýkt- um svæðum.
☐ Skipuleggja sérstakandi útkallshóp heilbrigðisstofnunar sem unnt verður að kalla til skimana á landa- mærum.
☐ Taka ákvörðun um hvort sendar verði út viðvaranir til almennings um að ferðast ekki til svæða þar sem hópsýkingar hafa koma við.
☐ Mæla fyrir um fyrirbyggjandi lyfjagjöf hjá starfsmönnum sem eru nauðsynlegir fyrir heilbrigðisþjónustu og til að halda innviðum samfelagsins gangiðandi, ef þörf er á.
☐ Taka á móti, svara og miðla upplýsingum til WHO samkvæmt fyrirfræðileikum IHR.
☐ Taka á móti, svara og miðla upplýsingum til Sóttvarnastofnunar Evrópusambandsins (ECDC).

NEYÐARSTIG

☐ Tilkynna breytt almannavarnastig og manna SST eftir þörfum.
☐ Auka vöktun og samráð við heilbrigðisstofnanir.
☐ Upplýsa alla hlutaðeigandi um stöðu mála, þ.m.t. almenning, heilbrigðisþjónustuna, aðra viðbragðsáðila og ráðherra.
☐ Leiða samráðsfundi með AVD-RLS og umdæmis- og svæðislæknunum sóttvarna sem haldrir eru með fjarskiptabúnaði. Lögreglóstjórar sitja einnig þá fundi.
☐ Fylgjast með fjarfivistum grunnskólabarna vegna veikinda.
☐ Vakta dánarmeinaskrá í rauntíma.
☐ Endurskoða og uppfæra fræðsluefni sem er til og semja nýtt samkvæmt nýjustu upplýsingum.
☐ Birta fræðsluefni og leiðbeiningar fyrir viðbragðsáðila og almenning ætlaðar til notkunar á neyðarstigi og upplýsa um stöðu mála.
Virkja símaþjónustu fyrir almenning ef þörf er á.
Virkja mismunandi þætti viðbragðsáætlunarinnar eftir þörfum samkvæmt áhættumati.
Virkja skráningu á bólusetningum gegn heimsfaraldrir þegar bóluefni er aðgengilegt.
Virkja skráningu á notkun lyfja ef þau teljast gagnleg.
Uppfæra dánarmeinskrá í sem næst rauntíma.
Bera ábyrgð á dreifingu lyfja og hlífðarfatnaðar til umdæmislækna sóttvarna, SÁk og LSH.
Taka ákvarðanir um beiingu opinberra sóttvarnaráðstafana í samvinnu við ráðherra.
Fylgjast með birgðum nauðsynlegra lyfja, dreyplýfja og veirulyfja.
Taka á móti, svara og miðla upplýsingum til WHO samkvæmt fyrirmælum IHR.
Taka á móti, svara og miðla upplýsingum til Sóttvarnastofnunar Evrópusambandsins (ECDC).

Tímamörk vegna tilkynningar til WHO á/atviki:
24 klst. eru gefnar til að meta atvik eftir að ríkisstjórn Íslands hefur verið gert viðvært.
24 klst. eru gefnar til að tilkynna um mögulega lýðheilsuógn ef það er talið nauðsynlegt.
24 klst. eru gefnar til að tilkynna hugsanlega alþjóðalýðheilsuógn utan við eigin landamæri.

Tímamörk viðbragða við beiðnum/ábendingum WHO:
24 klst. eru gefnar til að staðfesta móttöku á beiðni frá WHO.
24 klst. eru gefnar til að safna lýðheilssuupplýsingum sem WHO óskar eftir.
24 klst. eru gefnar til að ná samkomulagi við yfirmann WHO um hvort atvik sé allþjóðleg lýðheilsuógn áður en það er sent áfram til bráðanefndar IHR sem metur stöðu atviksins.
8.7 Umdæmis- og svæðislæknar sóttvarna

**ÖVISSUSTIG**

- Vera í samvinnu við lögreglustjóra umdæmis/svæðis um framkvæmd sóttvarnaráðstafana í sínu umdæmi/svæði og aðra viðbragðsósaðila sem koma að nauðsynlegri starfsemi í umdæminu/svæðinu undir stjórn sóttvannalækness.
- Leiða sóttvarnir í sínu umdæmi/svæði í samráði við SVL.
- Skipa staðgengila í fjarveru sinni.
- Bera ábyrgð á gerð og uppfærslu áætlunar vegna heimsfaraldurs fyrir heilbrigðisbþjónustu, þ.e. heilsugæsluna, sjúkrafyllinga, heilbrigðisstofnanir og aðrar sjúkraþefnir og í sínu umdæmi/svæði, að frá-töldum Landspítala og Sjúkrahúsinu á Akureyri.
- Bera ábyrgð á samræmingu viðbragðsáætlunar heilbrigðisþjónustunnar í sínu umdæmi/svæði.
- Upplýs heilbrigðisþjónustuna og aðra viðbragðsósaðila í sínu umdæmi/svæði um stöðuna.
- Áframsetna upplýsingar og leiðbeiningar og annað efni frá SVL til heilbrigðisþjónustunnar og hlutað-eigandi viðbragðsósaðila í sínu umdæmi/svæði.
- Bera ábyrgð á að skráning vegna heimsfaraldurs sé í samræmi við tilmæli SVL, þ.m.t. klinískar tilkynningar tilfella og skráningar á veirulyfjanotkun og bóluveflingum ef bóluverð er tiltækt.
- Bera ábyrgð á þvörlu og dreifingu lyfja og hlífðarbúnaðar úr þeirri, að fjarveflingum sjúkrahúsinu og aðra viðbragðsaðila í sínu umdæmi/svæði.
- Fara yfir þröfum um hlífðarþjónustu sé í samræmi við heilsugæslunnu.
- Skipuleggja símaþjónustu heilsugæslunnar við almenning á sín svæði.

**HÆTTUSTIG**

- Vera í samvinnu við lögreglustjóra umdæmis/svæðis um framkvæmd sóttvarnaráðstafana í sínu umdæmi/svæði og aðra viðbragðsósaðila sem koma að nauðsynlegri starfsemi í umdæminu/svæðinu.
- Leiða sóttvarnir í sínu umdæmi/svæði í samráði við SVL.
- Vera í samvinnu við lögreglustjóra umdæmis/svæðis um framkvæmd sóttvarnaráðstafana í sínu umdæmi/svæði.
- Skipa staðgengili í fjarveru sinni.
- Sitja samræmsfundin með SVL og þörun umdæmis- og svæðislæknun sóttvarna sem fara fram með fjar-skiptabúnaði eftir þörfum. Ef svo ber undir sitja lögreglustjórar einnig þessa fundi.
- Áframsetna upplýsingar og leiðbeiningar og annað efni frá SVL til heilbrigðisþjónustunnar og hlutað-eigandi viðbragðsósaðila í sínu umdæmi/svæði.
- Upplýs heilbrigðisþjónustuna og aðra viðbragðsósaðila í sínu umdæmi/svæði um stöðuna.
- Undirbúa og upplýs heilbrigðisstarfsmenn um skráningu á öllum þáttum í heimsfaraldri samkvæmt fyrirmaður sóttvannalækness. Þarna er átt við klinískar tilkynningar frá láaknum til sóttvannalækness, skráningu á innlögnum á sjúkráhúsum og þörun stofnumun, skráningu á notkun lyfja úr neyðartöfum SVL og skráningu á bóluveflingum ef bóluverð er tiltækt.
- Virkja símaþjónustu heilsugæslunnar fyrir almenning ef þörf er á.
- Bera ábyrgð á vörslu og dreifingu lyfja og hlífðarbúnaðar til heilbrigðisþjónustunnar úr neyðartöfum sóttvannalækness í samvinnu við hann og til annarra viðbragðsósaðila í sínu umdæmi/svæði.
Fara yfir birgðir af hlífðarbúnaði og nauðsynlegum lyfjum í sínu umdæmi/svæði. Kalla eftir auknum birgðum eftir þörfum og í samráði við SVL. Útdeila lyfjum og hlífðarfatnaði úr neyðarbírgðum SVL samkvæmt leiðbeiningum SVL.

**NEYÐARSTIG**

- Vera í samvinnu við lögreglustjóra umdæmis/svæðis um framkvæmd sóttvarnaráðstafana í sínu umdæmi/svæði og aðra viðbragðsaðila sem koma að nauðsynlegri starfsemi í umdæminu/svæðinu.
- Leiða sóttvarnir í sínu umdæmi/svæði í samráði við SVL.
- Skipa stæðgengi í fjarveru sinni.
- Sitja samráðsfundi með SVL og öðrum umdæmis- og svæðislæknun sóttvanna sem fara fram með fjar-skiptabúnaði. Ef svo ber undir sitja lögreglustjórar einnig þessa fundi.
- Auka vöktun á tilkynningum um veikindi.
- Áframseinda upplýsingar og leiðbeiningar og annað efni frá SVL á hlutaðeignandi viðbragðsaðila.
- Virkja skráningu á öllum þáttum í heimsfaraldri samkvæmt fyrirmælum SVL. Þarna er átt við kliniskar tilkynningar frá læknunum til SVL, skráningu á innlögnum sjúklinga með einkenni, skráningu á notkun lyfja úr neyðarbírgðum SVL og skráningu á bóulsetningum ef bóluðefni er tiltækt.
- Bera ábyrgð á skráningu dánaméjuna í sem næst rauntíma hver í sínu umdæmi/svæði.
- Virkja áætlun um sínarbýlunum heilsugæslunnar fyrir almennin ef þörf er á.
- Virkja mismunandi þætti viðbragðsáætlunarinnar eftir þörfum í sínu umdæmi/svæði samkvæmt áhættumati eftir samráð við SVL.
- Bera ábyrgð á vörslug og dreifingu lyfja og hlífðarfatnaðar til heilbrigðisþjónustunnar úr neyðarbírgðum sóttvarnaleknis í samvinnu við hann og til annarra viðbragðsaðila í sínu umdæmi/svæði.
- Fara yfir birgðir af hlífðarbúnaði og nauðsynlegum lyfjum í sínu umdæmi/svæði. Kalla eftir auknum birgðum eftir þörfum og í samráði við SVL. Útdeila lyfjum og hlífðarfatnaði úr neyðarbírgðum sóttvarnaleknis samkvæmt leiðbeiningum SVL.
8.8 Landlæknir

**ÓVISSUSTIG**

- Fylgjast með og leggja líð við undirbúnung heilbrigðískerfisins.
- Skipulegjaa eftirlit með heilbrigðíspjónustu í heimsfaraldrri.
- Fulltrúi embættis landlæknis í samráðshópi áfällahjálpar sinnir upplýsingaskyldu til landlæknis og SVL.
- Fulltrúi embættis landlæknis í stjórn SST sinnir upplýsingaskyldu til landlæknis og SVL.
- Lýðheilsusvið embættis landlæknis uppfærir lista yfir heppilegt bírgðahald heimila (viðauki 13).
- Lýðheilsusvið embættis landlæknis uppfærir lista yfir innihald neyðarmatvælapakka sem sendur er til heimila í sóttkví/einangrun (viðauki 13).
- Vefstjóri EL hefur undirbúning að aukinni upplýsingamiðlun á vef EL og á samfélagsmiðli EL.

**HÆTTUSTIG**

- Meta viðbúnað heilbrigðískerfisins og gefa ráðleggingar til almennings, heilbrigðístafjórfólks og stjórnvalda og í samráði við sóttvarnaflæknar þegar við á.
- Framkvæma eftirlit með heilbrigðíspjónustu í heimsfaraldrri.
- Fulltrúi embættis landlæknis í samráðshópi um sálrænan stuðning sinnir upplýsingaskyldu til landlæknis og SVL.
- Fulltrúi embættis landlæknis í stjórn SST sinnir upplýsingaskyldu til landlæknis og SVL.
- Lýðheilsusvið embættis landlæknis miðlar lista til almennings og til Samtaka verslunar og þjónustu varðandi æskilegt bírgðahald heimila í heimsfaraldrri (viðauki 13).
- Lýðheilsusvið embættis landlæknis miðlar lista til RKÍ yfir innihald neyðarmatvælapakka sem sendur er til heimila í sóttkví/afkví í heimsfaraldrri (viðauki 13).
- Vefstjóri EL eykur markvisst upplýsingamiðlun á vef EL og á samfélagsmiðli EL.
- Fær til starfsfólk innan embættisins í takt við verkefni.
- Liðsína sóttvarnaflæknar eins og þarf.

**NEYDARSTIG**

- Meta viðbúnað heilbrigðískerfisins og gefa ráðleggingar til almennings, heilbrigðístafjórfólks og stjórnvalda í samráði við sóttvarnaflæknar þegar við á.
- Framkvæma eftirlit með heilbrigðíspjónustu í heimsfaraldrri.
- Fulltrúi embættis landlæknis í samráðshópi um sálrænan stuðning sinnir upplýsingaskyldu til landlæknis og SVL.
- Fulltrúi embættis landlæknis í stjórn SST sinnir upplýsingaskyldu til landlæknis og SVL.
- Lýðheilsusvið embættis landlæknis miðlar lista til almennings og til Samtaka verslunar og þjónustu varðandi æskilegt bírgðahald heimila í heimsfaraldrri (viðauki 13).
8.9 Heilbrigðisstofnanir og sjúkrahús (LSH og SAk)

ÖVISSUSTIG

☐ Uppfæra viðbragðsáætlun heimsfaraldurs sem fellur að Landsáætlun vegna heimsfaraldurs sem er gefin út af almannavarandeild ríkislögreglustjóra og söttvarnaleðkn.

☐ Gera ráð fyrir allt að 50% fjarveru starfsmanna og drauga úr hefðubundinni starfsemi eftr þörfum. Huga að öðrum hugslagum mannafla.

☐ Skipulegja sykingavarnir og einangrun sjúklinga við mismunandi aðstæður (einstaklings- eða hóp-einangrun).

☐ Skipulegja skráningu á sjúklingum og lyfjanotkun í samræmi við fyrirmæli SVL.

☐ Skipulegja bóluþetningu starfsmanna til virkjunar ef bóluþefni er tiltækt.

☐ Gera áætlun um birgðahald á hlífðarbúnaði og skipulegja þútttökum starfsmanna í námskeiðum um notkun hlífðarbúnaðar í samráði við SVL.

☐ Gera áætlun um birgðahald af hjúkrunarvorum og áætlja þörf af lyfjauðainngjafataækjem, súrefnismettunar-mælum, óndunarvélum og öðrum nauðsynlegum þækjabúnaði.

☐ Gera áætlun um nauðsynlegar birgðir lyfja í samræmi við tilmæli SVL.

☐ Undirbúa fræðslu til starfsmanna um heimsfaraldur í samræmi við fræðslu SVL og almannavarandeilðar ríkislögreglustjóra.

☐ Gera áætlun um öryggisvörslu stofnunarinnar í samvinnu við lögreglu aðgerðasvæðisins.

☐ Gera áætlun um meðferð, merkingu, skráningu og vörslu látinna.

☐ Skipulegja heilsufarseftirlit starfsmanna.

☐ Skipulegja samvinnu við heilsugæslu aðgerðasvæðisins.

HÆTTUSTIG

☐ Yfirfara viðbragðsáætlun heimsfaraldurs og undirbúa virkjum hennar á neyðarstigi.

NEYÐARSTIG

☐ Virkja viðbragðsáætlun heimsfaraldurs ef þörf er á.

☐ Taka á mót lyfjum frá SVL (Landspítali og Sjúkrahúsið á Akureyri), umdæmis- eða svæðislækn sötvarna og ávís til starfsmanna og sjúklinga í samræmi við leiðbeiningar söttvarnaleðkn.

☐ Skrá og tilkynna ný tilfelli og lyfjanotkun í samræmi við fyrirmæli SVL.

☐ Annast fræðslu til starfsmanna í samræmi við fræðslu SVL og almannavarandeilðar ríkislögreglustjóra.

☐ Bóluþetja sjúklinga og starfsmenn samkvæmt leiðbeiningum SVL ef bóluþefni er tiltækt.

☐ Tryggja merkingu, skráningu og vörslu látinna.

☐ Tryggja öryggisvörslu starfsmanna í samvinnu við lögreglustjóra aðgerðasvæðis.
8.10 Landspítaði – sérverkefní

ÓVISSUSTIG

- Farsóttanefnd LSH kemur saman. Hún starfar í umboði viðbragðsstjórnar LSH og upplýsir hana um stöðu mála. Farsóttanefnd LSH er tengiliður LSH við sóttvarnalækni.
- Meta þörf á blöndun og áfyllingu lyfja í samvinnu við framleiðendur/innflytjendur lyfja, Lyfjastofnun, apótek Landspítaða og sóttvarnalækni og gerir áætlun um slika framkvæmd.
- Gera áætlun um greiningu sýna frá heilbrigðisstofnunum.
- Gera áætlun um skipulag við dreifingu á lyfjum í samvinnu við póstdjónustufyrirtæki.

HÆTTUSTIG

- Farsóttarnefnd LSH kemur saman. Hún starfar í umboði viðbragðsstjórnar LSH og upplýsir hana um stöðu mála. Farsóttanefnd LSH er tengiliður LSH við sóttvarnalækni.
- LSH mannar stöður heilbrigðisáhafnar í SST.
- Undirbúa blöndun og dreifingu á lyfjum samkvæmt fyrirmælum sóttvarnalæknis.
- Upplýsða pósthjónustufyrirtæki um kröfur til dreifingar á lyfjum.
- Fulltrúi Landspítaðar situr í samráðshópi um sálrænann stuðning.

NEYÐARSTIG

- Viðbragðsáætlun LSH er virkjuð. Viðbragðsstjórn LSH kemur saman. Farsóttanefnd LSH starfar samkvæmt verklagsreglum í umboði viðbragðsstjórnar LSH og er tengiliður LSH við sóttvarnalækni.
- LSH mannar stöður heilbrigðisáhafnar í SST.
- Blanda og dreifa lyfjum samkvæmt ákvörðun sóttvarnalæknis.
- Rannsóknarstofur vinna samkvæmt verkferlum að greiningu sýna og skila niðurstöðum til hlutaðeigandi svo fljótt sem verða má.
- Fulltrúi Landspítaðar situr í samráðshópi um sálrænann stuðning.
8.11 Heilsugæsla höfuðborgarsvæðisins (HH)

ÖVISSUSTIG

- Uppfæra eigin viðbragðsáætlun heimsfaraldurs sem fellur að Landsáætlun vegna heimsfaraldurs gefin út af AVD-RLS og SVL.
- Skipuleggja möttökú, vörslu og dreifingu lyfja til almennings.
- Skipuleggja greiningu tilfella í samfélaginu með vitjunum í heimahús, á sjúklingamóttökum, símaþjónustu eða á heilsugæslustöðvum.
- Gera ráð fyrir allt að 50% fjærveru starfsmanna og draga úr hefðbundinni starfsemi eftir þörfum. Huga að öðrum hugsanlegum mannafla.
- Gera áhættumat fyrir sitt svæði í samvinnu við umdæmis- og/eða svæðislæknis sóttvarna og í samræmi við áhættumat SVL.
- Skipuleggja sýkingavarnir á heilsugæslustöðvum, í vitjunum og á sjúklingamóttökum.
- Skipuleggja skráningu á sjúklingum og lyfjanottkun í samræmi við fyrirmæli SVL.
- Skipuleggja bóluættningu gegn heimsfaraldri til virkjunar þegar bóluefni verður aðgengileg.
- Gera áætlun um birgðahald á hlífðarbúnaði og skipuleggja þátttöku starfsmanna í námskeiðum um notkun hlífðarbúnaðar í samræmi við SVL.
- Gera áætlun um birgðahald á þjóðarvörum og áætlun aðgengi að lyfjaúðainningafatækjum, súrefnis- mettunarmælum og öðrum nauðsynlegum tækjabúnaði.
- Skipuleggja sýmaþjónustu við almenning.
- Skipuleggja heilsufarsettirlit starfsmanna.
- Skipuleggja bóluættningu starfsmanna til virkjunar þegar og ef bóluefni verður aðgengileg.
- Gera áætlun um meðferð, merkingu og skráningu látina.
- Gera áætlun um öryggisvörslu heilbrigðisstarfsmanna í samvinnu við lögreglu umdæmis.
- Skipuleggja samvinnu við aðrar sjúkrafólanir sem sinna inniliðigjandí sjúklingum innan umdæmis.

HÆTTUSTIG

- Yfirfara viðbragðsáætlun heimsfaraldurs og undirbúa virkjun hennar á neyðarstig.

NEYDARSTIG

- Virkja viðbragðsáætlun heimsfaraldurs samkvæmt fyrirmælum SVL.
- Taka við lyfjam frá umdæmis- og svæðislæknis sóttvarna og ávisa í samræmi við leiðbeiningar sóttvarna-læknis.
- Annast bóluættningu almennings í samræmi við tilmæli SVL ef bóluefni er tilmælt.
- Bólusetja starfsmenn samkvæmt fyrirmælum sóttvarnamælknis þegar og ef bóluefni verður aðgengileg.
- Tryggja aðgangsstýringu og öryggisvörslu starfsmanna í samvinnu við lögreglustjóra umdæmis.
8.12 Læknavaktin – sími 1700

ÓVISSUSTIG

☐ Uppfæra eigin viðbragðsáætlun heimsfaraldurs sem fellur að Landsáætlun vegna heimsfaraldurs gefin út af AVD-RLS og SVL.

☐ Gera áætlun um aukna mönnum í símsvörun 1700 í samvinnu við SVL, umdæmis- og svæðislækna sóttvarna og Sjúkratrygingar Íslands.

☐ Gera áætlun um aukna mönnum í heimavitjunum í samvinnu við SVL, umdæmis- og svæðislækna sóttvarna og Sjúkratrygingar Íslands.

☐ Gera áætlun um órofinn rekstur Læknavaktar og gera áætlun um aukna smitgát.

☐ Fara yfir birgðir búnaðar og auka við nauðsynlegar birgðir á spritti og hlífðarbúnaði. Gera áætlun um birgðahald á hlífðarbúnaði og skipuleggja þátttöku starfsmanna í námskeiðum um notkun hlífðarbúnaðar í samráði við SVL.

☐ Gera áætlun um birgðahald á hjúkrunarvörum og áætla aðgengi að súrefnismettunarmælum og öðrum nauðsynlegum tækjabúnaði.

☐ Skipuleggja heilsufarseftirlit starfsmanna.

☐ Skipuleggja bólusetningu starfsmanna til virkjunar þegar og ef bóluverðar verður aðgengilegt.

☐ Taka þátt í samráðsfunnum með SVL og vinna samkvæmt daglegu áhættumati.

HÆTTUSTIG

☐ Yfirfara viðbragðsáætlun heimsfaraldurs og undirbúa virkjun nennar á neyðarstigi.

☐ Taka þátt í samráðsfunnum með SVL og vinna samkvæmt daglegu áhættumati.

NEYÐARSTIG

☐ Virkja viðbragðsáætlun heimsfaraldurs samkvæmt fyrirmælum SVL.

☐ Taka þátt í samráðsfunnum með SVL og vinnur samkvæmt daglegu áhættumati.

☐ Fylgjast náið með álagi á sínafjónustu/vitjanir og vera tilbúin að efla þjónustu enn frekar.

☐ Bólusetja starfsmenn samkvæmt fyrirmælum sóttvarnalæknis þegar og ef bóluverðar verður aðgengilegt.
8.13 Sjúkraflutningar – rekstraraðilar

ÓVISSUSTIG

☐ Uppfæra eigin viðbragðsáætlun heimsfaraldurs sem fellur að Landssættun vegna heimsfaraldurs gefin út af AVD-RLS og SVL.

☐ Halda skrá yfir sjúkrabífreiðar/-flugvélar/búnað á sínu upptökusvæði. Sérstakur búnaður vegna smitandi sjúklinga er staðsettur á LSH (einangrunarhólkur).

☐ Kalla eftir upplýsingum frá Slysavarnafélagninu Landsbjörgu um staðsetningu björgunarsveita á upptöku-svæðinu og bífreiðaðeign þeirra í b og c flokki björgunarbífreiða.

☐ Kanna og skrá þörfr fyrir hlífðarbúnað starfsmanna og varaliðs (björgunarsveitamenn).

☐ Skipuleggja bólusetningu starfsmanna til virkjunar þegar og ef bóluðverð verður aðgengilegt.

☐ Kanna og skrá þörfr fyrir búnað til þrifa og sóttvarningsunar.

☐ Kalla eftir leiðbeiningum frá SVL um varnir starfsmanna.

☐ Kalla eftir leiðbeiningum frá SVL um örgan flutning smitandi sjúklinga.

☐ Kalla eftir leiðbeiningum frá SVL um þrif/sóttvarningsun á sjúkrabífreiðum, -flugvéllum, -þyrlum og öðrum tækjum eftir flutning smitandi sjúklinga.

HÆTTUSTIG

☐ Uppfæra skrár um sjúkrabífreiðar/-flugvélar/búnað á upptökusvæði. Sérstakur búnaður vegna smitandi sjúklinga er staðsettur á LSH (einangrunarhólkur).

☐ Uppfæra leiðbeiningar um örgan flutning smitandi sjúklinga frá SVL.

☐ Eiga til á lager hlífðarbúnað fyrir starfsmenn.

☐ Uppfæra leiðbeiningar um notkun hlífðarbúnaðar og förgun.

☐ Eiga til á lager efni til sóttvarningsunar og leiðbeiningar um þrif (sóttvarningsum) sjúkrabífreiða/-flugvéla/-þyrlina og annarrar tækja.

NEYÐARSTIG

☐ Vinna samkvæmt reglum frá SVL um flutning smitandi sjúklinga og þrif (sóttvarningsum) á sjúkrabífreiðum, -flugvéllum, -þyrlum og öðrum búnaði. Sérstakur búnaður vegna smitandi sjúklinga er staðsettur á LSH (einangrunarhólkur).

☐ Nota hlífðarbúnað samkvæmt leiðbeiningum frá SVL.

☐ Bólusetja starfsmenn samkvæmt fyrirmælum sóttvarnalaðknis þegar og ef bóluðverð verður aðgengilegt.

☐ Óska eftir aðstoð frá AST í umdæmi ef þörfr er á bífreiðum í eigu björgunarsveita til flutninga á sjúklingum og einnig ef þörfr er á varaliði frá skyndihjálparhópum björgunarsveita.
8.14 Sjúkraflutningar – fagráð

ÖVISSUSTIG

☐ Fagráð sjúkraflutninga er heilbrigðisráðherra til ráðgjafar um öll fagleg málefni er varða sjúkraflutninga.

HÆTTUSTIG

☐ Fagráð sjúkraflutninga er heilbrigðisráðherra til ráðgjafar um öll fagleg málefni er varða sjúkraflutninga.

NEYÐARSTIG

☐ Fagráð sjúkraflutninga er heilbrigðisráðherra til ráðgjafar um öll fagleg málefni er varða sjúkraflutninga.
8.15 Lyfjastofnun

**ÖVISSUSTIG**

- Sinna eftirliti með birgðastöðu lyfja og lækningatækja.
- Sinna eftirliti með áætlunum um blöndun, geymslu, dreifingu og notkun veirulyfja og annara lyfja sem nauðsynleg eru í tengslum við heimsfaraldur.
- Senda beiðni til lyfjainnflytjenda/-framleiðenda um aukningu birgða ef svo ber undir.
- Meta og afgreiða erindi um undanþágur frá lögum og reglum um innflutning og dreifingu lyfja.
- Efla samráð við lyfjayfirvöld á Norðurlöndunum og í Evrópu.

**HÆTTUSTIG**

- Sinna eftirliti með birgðastöðu lyfja og lækningatækja.
- Sinna eftirliti og upplýsingamiðlun með áætlunum um blöndun, geymslu, dreifingu og notkun veirulyfja og annara lyfja sem nauðsynleg eru í tengslum við heimsfaraldur.
- Senda beiðni til lyfjainnflytjenda/-framleiðenda um aukningu birgða, ef svo ber undir.
- Meta og afgreiða erindi um undanþágur frá lögum og reglum um innflutning og dreifingu lyfja.
- Takmarka dreifingu og sölu valinna lyfja og/eða lækningatækja ef svo ber undir.

**NEYDARSTIG**

- Sinna eftirliti með birgðastöðu lyfja og lækningatækja.
- Sinna eftirliti og upplýsingamiðlun með áætlunum um blöndun, geymslu, dreifingu og notkun veirulyfja og annara lyfja sem nauðsynleg eru í tengslum við heimsfaraldur.
- Senda beiðni til lyfjainnflytjenda/-framleiðenda um aukningu birgða, ef svo ber undir.
- Meta og afgreiða erindi um undanþágur frá lögum og reglum um innflutning og dreifingu lyfja.
- Banna útflutning tiltekinna lyfjabirgða hjá lyfjaheildsölum ef svo ber undir.
8.16 Lyfjaframleiðendur og lyfjainnflytjendur

<table>
<thead>
<tr>
<th>ÖVISSUSTIG</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>✅ Upplýsa starfsmenn fyrrirtækis um áætlun um birgðahald lyfja.</td>
</tr>
<tr>
<td>✅ Útbúa eigin verklagsreglur um geymslu og dreifingu lyfja.</td>
</tr>
<tr>
<td>✅ Upplýsa sóttvarnalækni um birgðastöðu og fyrningu lyfja.</td>
</tr>
<tr>
<td>✅ Vinna með apóteki LSH að áætlun um blöndun og dreifingu lyfja.</td>
</tr>
<tr>
<td>✅ Vinna með sínum birgjum að áætlun um geymslu lyfja.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>HÆTTUSTIG</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>✅ Dreifa lyfjum samkvæmt áætlun.</td>
</tr>
<tr>
<td>✅ Dreifa lyfjum til umdæmis- og svæðislækna sóttvarna, LSH og SAK samkvæmt fyrirmælum SVL.</td>
</tr>
<tr>
<td>✅ Vinna með birgjum að undirbúnungi við afhendingu lyfja.</td>
</tr>
<tr>
<td>✅ Öryggisvarsla í samvinnu við lögreglu umdæmis.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>NEYÐARSTIG</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>✅ Dreifa lyfjum samkvæmt áætlun.</td>
</tr>
<tr>
<td>✅ Dreifa lyfjum til umdæmis- og svæðislækna sóttvarna, LSH og SAK samkvæmt fyrirmælum SVL.</td>
</tr>
<tr>
<td>✅ Vinna með birgjum að undirbúnungi við afhendingu lyfja.</td>
</tr>
<tr>
<td>✅ Öryggisvarsla í samvinnu við lögreglu umdæmis.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

.
8.17 Lyfjaheildsalar dýralyfja

**ÓVISSUSTIG**

☐ Hafa á hverjum tíma a.m.k. tveggja mánaða birgðir af nauðsynlegustu dýralyfjum. Samkvæmt lyfjalögum nr. 93/1994 er lyfjaheildsólum skylt að eiga nægar birgðir af nauðsynlegum lyfjum og sem veitt hefur verið markaðsleyfi fyrir. Á þessi grein einnig við um dýralyf.

☐ Gera áætlu um dreifingu á dýralyfjum, í samráði við yfirdýralækni með það að markmiði að hvergi komi til skorts í a.m.k. tvo mánuði. Hafa skal skiptingu landsins í sóttvárnasvæði í huga við áætlunargerðina.

**HÆTTUSTIG**

☐ Gera viðskiptavinum sínum grein fyrir ástandinu og hvaða áhrif það hafi á dreifingu lyfja.

☐ Hafa eftirlit með veltulager dýralyfja. Gera héraðsdýralækni í hverju héraði grein fyrir birgðastöðu og yfirfara dreifingaráætlun í samráði við yfirdýralækni.

☐ Dreifa dýralyfjum samkvæmt áætlun sem hefur það að markmiði að hvergi komi til skorts (koma í veg fyrir hamstur).

☐ Öryggisvarsla birgða í samvinnu við lögreglu umdæmis.

**NEYÐARSTIG**

☐ Öll lyfjadreifing dýralyfja verði framkvæmd samkvæmt fyrirfram gerðri áætlun og þannig leitast við að tryggja að birgðir nauðsynlegustu dýralyfja endist sem lengst.

☐ Leita allra leiða við að koma nauðsynlegum dýralyfjum þangað sem þörf er á þeim í samráði við almanna-varnanefndir.

☐ Öryggisvarsla birgða í samvinnu við lögreglu umdæmis.
8.18 Íslendspóstur og aðrir dreifingaraðilar lyfja

**ÓVISSUSTIG**
- Gera áætlun og upplýsa SVL um flutning nauðsynlegra lyfja til heilbrigðisstofnana og lyfjabúða.
- Gera áætlun um dreifingu veirulyfja og annarra lyfja í samráði við lyfjaframleiðendur/-innflytjendur og SVL.

**HÆTTUSTIG**
- Dreifa lyfjum til umdæmis- og svæðislækna sóttvarna, LSH og SAk samkvæmt fyrirmælum SVL.
- Dreifa nauðsynlegum lyfjum og dreypilyfjum til heilbrigðisstofnana og lyfjabúða.
- Öryggisvarsla birgða.

**NEYÐARSTIG**
- Hætta almennri póstvinnslu og engum almennum pósti dreift.
- Senda tilkynningar um lokun fyrirtækisins.
- Dreifa nauðsynlegum lyfjum til heilbrigðisstofnana frá apóteki LSH og öðrum lyfjaframleiðendum/-innflytjendum.
- Dreifa veirulyfjum til umdæmis- og svæðislækna sóttvarna, LSH og SAk samkvæmt fyrirmælum SVL.
- Öryggisvarsla birgða.
8.19 Matvælastofnun

ÓVISSUSTIG

☐ Halda skrá yfir alla dýralækna í landinu, heimilisföng þeirra og símanúmer þannig að fljótlegt sé að hafa samband við þá ef neyðarástand skapast.

☐ Tryggja að ávalt sé dýralæknir á vakt á hverju vaktsvæði.

☐ Miðla upplýsingum úr gagnagrunni um fjölda búfjár og staðsetningu þess.

HÆTTUSTIG

☐ Upplýsa dýralækna um ástandið og minna þá á skyldur þeirra í þessu sambandi.

☐ Tryggja að ávalt sé dýralæknir á vakt á hverju vaktsvæði.

☐ Miðla upplýsingum úr gagnagrunni um fjölda búfjár og staðsetningu þess.

☐ Senda upplýsingar til SST um vaktsíma dýralækna.

NEYÐARSTIG

☐ Upplýsa dýralækna um ástandið og minna þá á skyldur þeirra í þessu sambandi.

☐ Tryggja að ávalt sé dýralæknir á vakt á hverju vaktsvæði.

☐ Miðla upplýsingum úr gagnagrunni um fjölda búfjár og staðsetningu þess.

☐ Senda upplýsingar til SST um vaktsíma dýralækna.
8.20  Matvælabirgjar og matvælaframleiðendur – dreifing nauðsynja

**ÖVISSUSTIG**

☐ Kalla eftir lista yfir æskilegt birgðahald heimila í heimsfaraldri frá embætti landlæknis.

**HÆTTUSTIG**

☐ Birgja sig upp af nauðsynlegum vörum samkvæmt lista yfir æskilegt birgðahald heimila í heimsfaraldri frá embætti landlæknis.

**NEYÐARSTIG**

☐ Birgjar hafa opið svo lengi sem auðið er og miðla vörum til smásöllum á meðan birgðir endast.
8.21 Matvöruverslanir – dreifing nauðsynja

**ÓVISSUSTIG**
- Gera áætlun um öryggisvörslu bygginga í samvinnu við lögreglu umdæmis.
- Kalla eftir lista yfir heppilegt birgðahald heimila í heimsfaraldri frá embætti landlæknis.
- Hafa spritt til sóttvarna aðgengilegt bæði fyrir starfsfólk og viðskiptavini.

**HÆTTUSTIG**
- Undirbúa örugga afgreiðslu nauðsynja í samræmi við almennar sóttvarnaráðstafanir.
- Birgja sig upp af nauðsynlegum vörum samkvæmt lista yfir heppilegt birgðahald heimila frá embætti landlæknis.
- Hafa spritt til sóttvarna aðgengilegt bæði fyrir starfsfólk og viðskiptavini.

**NEYÐARSTIG**
- Hafa opið svo lengi sem auðið er.
- Dreifa neyðarmatvælapökkum til heimila í sóttkví í samvinnu við AST.
- Hafa spritt til sóttvarna aðgengilegt bæði fyrir starfsfólk og viðskiptavini.
8.22 Oliufyritæki og bensínstöðvar – dreifing nauðsynja

**ÓVISSUSTIG**
- Uppfæra áætlun um dreifingu á eldsneyti yfir sóttvarnalínur í samvinnu við Vegagerðina.
- Gera lista yfir þær bensínþöll sem nauðsynlegt er að verði opnar á öllum stigum faraldurs.
- Gera lista yfir nauðsynlegar bensín- og oliuvörur.
- Hafa spritt til sóttvæna aðgengilegta fyrir starfsfólk og viðskiptavini.

**HÆTTUSTIG**
- Birgja sig upp af nauðsynlegum vörum.
- Uppfæra lista yfir þær bensínþöll sem nauðsynlegt er að verði opnar á öllum stigum faraldurs.
- Hafa spritt til sóttvæna aðgengilegta fyrir starfsfólk og viðskiptavini.

**NEYÐARSTIG**
- Birgjar hafa opið svo lengi sem auðið er og miðla vörum til smásölunnar á meðan birgðir endast.
- Hafa spritt til sóttvæna aðgengilegta fyrir starfsfólk og viðskiptavini.
8.23 Flutningafyrirtæki – dreifing nauðsynja

**ÓVISSUSTIG**

- Uppfæra áætlun um dreifingu nauðsynja (matvæli, eldersneyti, fóður, lyf og lækningavörur) innan sóttvarnasvæða og yfir sóttvarnalinur í samvinnu við Vegagerðina.
- Uppfæra skrár yfir lykilverslanir nauðsynja í sóttvarnaumdæmum.

**HÆTTUSTIG**

- Undirbúa dreifingu nauðsynja innan sóttvarnasvæða og yfir sóttvarnalinur í samvinnu við Vegagerðina.
- Uppfæra skrár yfir lykilverslanir nauðsynja í sóttvarnaumdæmum.

**NEYÐARSTIG**

- Dreifa nauðsynjum til lykilverslana nauðsynja í sóttvarnaumdæmum.
- Dreifa nauðsynjum milli sóttvarnasvæða samkvæmt nánari fyrrirmælum SVL og í samvinnu við Vegagerðina.
8.24 Bændasamtök Íslands

ÓVISSUSTIG

- Sinna upplýsingaskyldu gagnvart félagsmönnum og tilkynna um breytt almavarnastig.

HÆTTUSTIG

- Sinna upplýsingaskyldu gagnvart félagsmönnum og tilkynna um breytt almavarnastig.
- Hvetja umráðamenn búfjar til að þjálfa upp afleysingafólk og tryggja að það sé viðbúið.

NEYDARSTIG

- Sinna upplýsingaskyldu gagnvart félagsmönnum og tilkynna um breytt almavarnastig.
- Aðstoða AST við skipulagningu á aðstoð við bændur.
8.25 Fóður vegna dýra (innflytjendur og framleiðendur)

**ÓVISSUSTIG**

☐ Sjá til þess að á hverjum tíma séu fóðurbirgðir eins miklar og hægt er.

☐ Uppfæra skrá yfir viðskiptavini reglulega þannig að hægt sé að hafa samband við þá með skömmum fyrirvara.

☐ Útbúa áætlun um tilfærslu í framleiðslu miðað við fóðurþörf.

**HÆTTUSTIG**

☐ Upplýsa alla starfsmenn og viðskiptavini um yfirvofandi hættu á að innflutningar verði stöðvaður og afleiðingar þess.

☐ Hefja tilfærslu í framleiðslu þannig að alifugla- og svínafóður hafi forgang.

☐ Útbúa lista yfir viðskiptavini og forgangsraða eftir því hver fóðurþörf hvers og eins er.

☐ Útbúa áætlun um flutninga miðað við hugsanlega lokun svæða, í samvinnu við önnur fóðurþörf.

**NEYÐARSTIG**

☐ Senda upplýsingar til AST um viðskiptavini sem nauðsynlega þurfa að fá fóður.

☐ Upplýsa alla starfsmenn og viðskiptavini um stöðu mála og hvaða röskun ástandið muni hafa í för með sér.

☐ Hafa samband við önnur fóðurfyrirtæki og vinna náð með þeim að dreifingu fóðurs miðað við fóðurþörf.

☐ Flytja fóður til þeirra sem nauðsynlega þurfa á því að halda en neita öðrum.

☐ Skipuleggja flutninga miðað við lokun svæða og fóðurþörf.
8.26 Neyðarlínan

**ÓVISSUSTIG**
- Yfirlæka bráðabjóntu og almavarní
- Gera greiningarkort vegna heimsfaraldurs í samvinnu við SVL og yfirlæksni
- Boða viðbragðsaðila og tilkynna breytt almavarnastig samkvæmt frekari fyrrímdum yfirvalda.

**HÆTTUSTIG**
- Boða aðila og tilkynna breytt almavarnastig samkvæmt frekari fyrrímdum yfirvalda.

**NEYÐARSTIG**
- Boða aðila með boðunaráætlun og tilkynna breytt almavarnastig samkvæmt frekari fyrrímdum yfirvalda.
- Neyðarverðir vinna eftir greiningarkortum heimsfaraldurs.
8.27 Samgöngustofa

ÓVISSUSTIG

☐ Tilkynna atviki til tengiliðahóps flugvirkarráðs. 
☐ Vera SVL til ráðgjafar um leiðbeiningar og takmarkanir í millilandaflugi. 
☐ Vera SVL til ráðgjafar um leiðbeiningar og takmarkanir í millilandasiglingum. 
☐ Gera lista yfir sendiferðabíla og leigubíla sem keyra á grundvelli leyfis Samgöngustofu innan aðgerðasvæða og uppþær hann. 
☐ Upplýs yfir yfirlýsanda leyfishafa (leigubíla og sendibíla) um þeirra hlutverk í þessari áætlun sem er að dreifa neyðarmatvælapókkum frá verslunum til heimila í sóttkví. 
☐ Yfirfara útgjörf yfir þekktindi farþegar.

HÆTTUSTIG

☐ Tilkynna atviki til tengiliðahóps og flugvirkarráðs. 
☐ Vera SVL til ráðgjafar um leiðbeiningar og takmarkanir í millilandaflugi. 
☐ Vera SVL til ráðgjafar um leiðbeiningar og takmarkanir í millilandasiglingum. 
☐ Tilkynna breytt almennavarnastíg til forsvarsaðila leyfishafa (leigubíla og sendibíla) Landssambands leigubíla og sendibíla samkvæmt ákvörðun SVL. 
☐ Miðla listum yfir forsvarsaðila leyfishafa (leigubíla og sendibíla) sendiferðabíla og leigubíla til SA, verslana og aðgerðastjóarna samkvæmt ákvörðun SVL.

NEYÐARSTIG

☐ Tilkynna atviki til tengiliðahóps, flugverndar- og flugvirkarráðs. 
☐ Tilkynna takmörkun á millilandasiglingum samkvæmt ákvörðun SVL. 
☐ Tilkynna takmörkun á millilandaflugi og innanlandsflugi samkvæmt ákvörðun SVL. 
☐ Tilkynna breytt almennavarnastíg til forsvarsaðila leyfishafa (leigubíla og sendibíla) Landssambands leigubíla- og sendibíla samkvæmt ákvörðun SVL. 
☐ Svara fyrirspurnum frá forsvarsaðila leyfishafa (leigubíla og sendibíla) leigubilstjórum og bilstjórum sendiferðabíla vegna dreifingar neyðarmatvælapakka frá verslunum til heimila í sóttkví/afkvíun samkvæmt ákvörðun SVL. 
☐ Virk miðlun upplýsingar um réttindi farþegar.
8.28 Vegagerðin

**ÖVISSUSTIG**

- Kalla eftir gátlista frá AVD-RLS yfir uppsetningu og staðsetningu lokunarpósta og öryggisvörlu á lokunarpóstum sóttvarnasvæða.
- Gera áætlun um hámarksmönnun á 1777.

**HÆTTUSTIG**

- Hámarksmönnun 1777.
- Undirbúa uppsetningu lokanapósta á sóttvarnalínum sóttvarnasvæða í samvinnu við SST og AST.

**NEYDARSTIG**

- Hámarksmönnun 1777.
- Setja upp lokunarpósta við sóttvarnalínur í samvinnu við SST og AST.
- Fylgjast með dreifingu nauðsyna á vegum og miðla upplýsingum til SST.
- Leggja til starfsmenn í öryggisvörlu á lokunarpóstum við sóttvarnalínur.
8.29 Ísavia

ÖVISSUSTIG

☐ Upplýsa flugfélög um hugssanlegar takmarkanir á millilandaflugi og innanlandsflugi í heimsfaraldri samkvæmt ákvörðunum SVL.

☐ Hafa spritt til sóttvarna aðgengilegt bæði fyrir starfsfólki og viðskiptavini.

HÆTTUSTIG

☐ Tilkynna takmörkun á millilanda- og innanlandsflugi samkvæmt ákvörðun SVL.

☐ Óska eftir virkjun viðbragðsáætlunar sóttvarna fyrir alþjóðaflugvelli ef svo ber undir.

☐ Sinna upplýsingamiðlun til farþega um heimsfaraldur innan alþjóðaflugvalla.

☐ Hafa spritt til sóttvarna aðgengilegt bæði fyrir starfsfólki og viðskiptavini.

NEYÐARSTIG

☐ Tilkynna takmörkun á millilandaflugi og innanlandsflugi samkvæmt ákvörðun SVL.

☐ Óska eftir virkjun viðbragðsáætlunar sóttvarna fyrir alþjóðaflugvelli ef svo ber undir.

☐ Efna nauðsynlega upplýsingamiðlun til farþega um heimsfaraldur innan alþjóðaflugvalla.

☐ Hafa spritt til sóttvarna aðgengilegt bæði fyrir starfsfólki og viðskiptavini.
8.30 Landhelgisgæslan

ÖVISSUSTIG

☐ Undirbúa mönnun SST á hættu- og neyðarstigi.
☐ Uppfæra áætlun um flutning smitandi sjúklinga sem rekstraraðili sjúkraflutninga. Sérstakur búnaður vegna smitandi sjúklinga er staðsettur á LSH (einangrunarhólkur).
☐ Undirbúa og uppfæra áætlanir vegna skýlis nr. 831 á Keflavíkurflugvelli (viðbragðsáætlun sóttvarna – alþjóðaflugvelli).

HÆTTUSTIG

☐ Undirbúa mönnun SST.
☐ Uppfæra áætlun um flutning sjúklinga sem rekstraraðili sjúkraflutninga. Sérstakur búnaður vegna bráðsmitandi sjúklinga er staðsettur á LSH (einangrunarhólkur).
☐ Undirbúa og uppfæra áætlanir vegna skýlis nr. 831 á Keflavíkurflugvelli (viðbragðsáætlun sóttvarna – alþjóðaflugvelli).

NEYÐARSTIG

☐ Manna SST.
☐ Fylgja áætlun um flutning sjúklinga sem rekstraraðili sjúkraflutninga. Sérstakur búnaður vegna bráðsmitandi sjúklinga er staðsettur á LSH (einangrunarhólkur).
☐ Skýli nr. 831 á Keflavíkurflugvelli notað fyrir móttöku flugvéla með bráðveika einstaklinga ef svo ber undir samkvæmt viðbragðsáætlun sóttvarna – alþjóðaflugvelli.
8.31 Ferðamálalistofa

ÖVISSUSTIG

☐ Tilkynna Samtökum ferðaþjónustunnar (SAF) og aðilum í gagnagrunni Ferðamálalistofu um breytt almannavarnastig almannavarna.

☐ Gera viðbragðsáætlun Ferðamálalistofu og SAF þar sem farið er yfir þörf á viðbúnaði með tilliti til sóttvarna-svæða sem og hvaða áhrif svæðalokanir kunni að hafa á að koma ferðamönnum til sínsh heima. Viðbragðsáætlun er unnin í samvinnu við sóttvarnalækni og AVD-RLS.

☐ Miðla upplýsingum á nauðsynlegum tungumálum frá sóttvarnalækni og AVD-RLS til SAF og ferðaþjónustu-aðila sem eru í gagnagrunni Ferðamálalistofu.

☐ Kynna viðbragðsáætlun Ferðamálalistofu og SAF meðal ferðaþjónustu-aðila í samvinnu við SAF.

HÆTTUSTIG

☐ Tilkynna SAF og aðilum í gagnagrunni Ferðamálalistofu um virkjun áætlunar á hættustigi.

☐ Virkja viðbragðsáætlun Ferðamálalistofu og SAF á hættustigi, endurskoða áætlun ef þörf er á.

☐ Miðla upplýsingum frá sóttvarnalækni og AVD-RLS til SAF og ferðaþjónustu-aðila í gagnagrunni Ferðamálalistofu. Tryggja að upplýsingarnar séu á nauðsynlegum tungumálum.

☐ Aðstoða SAF og aðila í gagnagrunni Ferðamálalistofu við undirbúning vegna heimsfaraldursná hættustigi.

NEYDARSTIG

☐ Tilkynna SAF og aðilum í gagnagrunni Ferðamálalistofu um virkjun áætlunar á neyðarstigi.

☐ Virkja viðbragðsáætlun Ferðamálalistofu og SAF á neyðarstigi, endurskoða áætlun ef þörf er á.

☐ Miðla upplýsingum frá sóttvarnalækni og AVD-RLS til SAF og ferðaþjónustu-aðila í gagnagrunni Ferðamálalistofu. Tryggja að upplýsingarnar séu á nauðsynlegum tungumálum.

☐ Aðstoða SAF og aðila í gagnagrunni Ferðamálalistofu við undirbúning vegna heimsfaraldurs á neyðarstigi.
### 8.32 Ríkisstjórn Íslands

<table>
<thead>
<tr>
<th>ÓVISSUSTIG</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>• Starfa samkvæmt viðbragðsáætlun Stjórnarráðsins.</td>
</tr>
<tr>
<td>• Forsætisráðherra metur hvort kalla skuli saman bjóðaröryggisráð sbr. viðbragðsáætlun Stjórnarráðsins við almannavarnaástandi.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>HÆTTUSTIG</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>• Starfa samkvæmt viðbragðsáætlun Stjórnarráðsins.</td>
</tr>
<tr>
<td>• Forsætisráðherra metur hvort kalla skuli saman bjóðaröryggisráð sbr. viðbragðsáætlun Stjórnarráðsins við almannavarnaástandi.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>NEYÐARSTIG</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>• Starfa samkvæmt viðbragðsáætlun Stjórnarráðsins.</td>
</tr>
<tr>
<td>• Forsætisráðherra metur hvort kalla skuli saman bjóðaröryggisráð sbr. viðbragðsáætlun Stjórnarráðsins við almannavarnaástandi.</td>
</tr>
</tbody>
</table>
8.33 Álþingi

**ÓVISSUSTIG**
- Beita ákvæðum þingskaparlaga til að flýta fyrir afgreiðslu lagafrumvarpa sem ætlað er að bregðast við heimsfaraldri og nauðsynlegt er að taka gildi sem fyrst.
- Veita að öðru leyti stuðning við aðgerðir viðbragðsaðila eftir því sem við á.

**HÆTTUSTIG**
- Beita ákvæðum þingskaparlaga til að flýta fyrir afgreiðslu lagafrumvarpa sem ætlað er að bregðast við heimsfaraldri og nauðsynlegt er að taka gildi sem fyrst.
- Veita að öðru leyti stuðning við aðgerðir viðbragðsaðila eftir því sem við á.

**NEYÐARSTIG**
- Beita ákvæðum þingskaparlaga til að flýta fyrir afgreiðslu lagafrumvarpa sem ætlað er að bregðast við heimsfaraldri og nauðsynlegt er að taka gildi sem fyrst.
- Veita að öðru leyti stuðning við aðgerðir viðbragðsaðila eftir því sem við á.
8.34 Heilbrigðísráðuneytið

**ÓVISSUSTIG**

- Heilbrigðísráðherra tilkynnir ráðherrum í ríkisstjórn um að virkja viðbragðsáætlun ráðuneyta sinna vegna heimsfaraldurs.
- Ráðuneytisstjóri heilbrigðísráðuneytisins boðar til samráðsfundar með ráðuneytisstjórum, almannavarnadeldir ríkislögreglusterjóra að höfðu samráði við ráðuneytisstjóra forsætisráðuneytisins, dómsmálaráðuneytisins og ríkislögreglustjóra.
- Heilbrigðísráðherra upplysir ráðstjórn reglulega um stöðu mála og tímaskeið WHO á hverjum tíma eftir upplysingum frá söttvarnalaæknini.
- Athuga hvert semja þurfi reglugerðir til að skjóta frekari stoðum undir og útfæra nánar nauðsynlegar opinberar söttvarnaráðstafanir.
- Heilbrigðísráðherra, eða eftir atvikum Lyfjastofnun, tryggir lágmarkshlífðarbúnað þannig að hafa stöðu við opinberar söttvarnaráðstafanir, höfðu samráði við ráðuneytisstjórum, dómsmálaráðuneytisins og ríkislögreglustjóra.
- Heilbrigðísráðherra upplýsir ríkisstjórn reglulega um stöðu mála og tímaskeið WHO á hverjum tíma eftir upplysingum frá söttvarnalaæknini.
- Leggja fyrir ráðstjórn mikilvæg stjórnarmálefni í tenglum við opinberar söttvarnaráðstafanir.
- Heilbrigðísráðherra akveður, að fenginni tilögu söttvarnalaæknis, hvort gripa skuli til opinbera söttvarnaraðstafana. Til tilögu ráðstafana er unnt að gripa á hvaða stigmi sem er og geta þær meðal annars verið:
  - Ákvörðun um ónæmisaðgerðir, einangrun smitaðra og sóttvarnalaæknis.
  - Ákvörðun um að skilja takmörkin á ferðum fólks til landsins til þess að tryggja afkvíun landsins alls eða einstakra byggðalaga.
  - Ákvörðun um samkomubann með fyrirleiðslu um lokun samkomuhúsa, veitingastaða, kvikmyndahúsa o.s.frv.
  - Ákvörðun um lokun skóla landsins.
  - Ákvörðun um að hæfta fyrir um lokun vinnustaða sem ekki eru nauðsynlegir fyrir skiljum innviða smáfélagsins og þar sem hægt er að dra gera tímatundum úr starfsemi.

**HÆTTUSTIG**

- Heilbrigðísráðherra eða eftir atvikum SVL metur hvort setja skuli af stað hert úrræði til þess að hindra að faraldur berist til landsins og dreifingu hans um landið, sbr. upptalningu að framan.
- Tryggja nauðsynlegt birgðahald í hverjum söttvarnaumdæmi fyrir sig í samræmi við hegðun faraldursins.
- Leggja fyrir ráðstjórn mikilvæg stjórnarmálefni í tenglum við opinberar söttvarnaraðstafanir.

**NEYÐARSTIG**

- Heilbrigðísráðherra, eða eftir atvikum SVL, setur af stað hert úrræði til þess að hindra að faraldur berist til landsins og dreifingu hans um landið, sbr. upptalningu að framan.
- Tryggja nauðsynlegt birgðahald í hverjum söttvarnaumdæmi fyrir sig í samræmi við hegðun faraldursins.
- Leggja fyrir ráðstjórn mikilvæg stjórnarmálefni í tenglum við opinberar söttvarnaraðstafanir.
8.35 Mennta- og menningarmálaráðuneytið – skólahald

ÓVISSUSTIG

☐ Allir fræðsluáðilar geri viðbragðsáætlun sem tekur mið af aðstæðum fræðsluáðila. Skólastjóri eða forstöðumaður er ábyrgur fyrir áætluninni en getur falið óðru starfsfólki gerð hennar.

☐ Yfirfara allar boðleiðir og gera áætlun um hvernig nýta megi sem best upplýsingamiðlun fræðsluáðila svo sem símasvörun, tölvupóst, nettengd kennslukerfi, vefsíðu og samkiptamiðla.

☐ Stjórnendur fái heilbrigðismenntaðan starfsmann til að vinna með fræðsluáðila að undirbúningi.

☐ Kortleggja tengsl fræðsluáðila við aðrar almanna starfsmennar og um hvernig nýta megi sem best upplýsingamiðlun fræðsluáðila svo sem símasvörun, tölvupóst, nettengd kennslukerfi, vefsíðu og samkiptamiðla.

HÆTTUSTIG

☐ Gera birgðaáætlun um sóttvarnabúnað fræðsluáðila (grímur, hanskar o.fl.) og tryggja nægar birgðir.

☐ Gera verklagsreglur um ræstingar með tilliti til sóttvarna.

☐ Gera verklagsreglur um viðbrögð við veikindum nemenda og starfsfólks í samræmi við tilmæli heilbrigðisyfirlæiti og almanna í samræmi.

☐ Gera áætlun um óræktar upprun og búaðar, komi til lokunar.

☐ Skrá séstaklega fjárvistir nemenda og starfsmanna vegna viðkomandi veikinda.

☐ Hugað verði að því að nemendum í brotthvarfhættu þjóðist stuðningar námsráðgjafa þar sem því verður við komið.

NEYDARSTIG

☐ Skólar munu halda uppi starfsemi eins lengi og unnt er.

☐ Markmið er að starfsmenn skóla haldi áfram störfum þó nemendur eða starfsfólk sé sent heim vegna sóttvarnaráðstafana.

☐ Skipuleggja hlutverk kennara í fjarkennslu og heimanámi.

☐ Skrá séstaklega fjárvistir nemenda og starfsmanna vegna viðkomandi veikinda.

☐ Hugað verði að því að nemendum í brotthvarfhættu þjóðist stuðningar námsráðgjafa þar sem því verður við komið.
8.36 Mennta- og menningarmálaráðuneytið – starfsemi menningarstofnana

**ÓVISSUSTIG**

- Allar menningarstofnanir geri viðbragðsáætlun sem tekur mið af aðstæðum. Forstöðumaður er ábyrgur fyrir áætluninni en getur falið óðru starfsfólkki gerð hennar.
- Yfirfara allar boðleiðir og gera áætlun um hvernig nýta megi sem best upplýsingakerfi menningarstofnunar svo sem símsvörun, tölvupóst, nettengd kennslukerfi, veðsiðu og samskipamiðla.
- Stjórnendur fái heilbrigðismenntaðan starfsmann til að vinna með stofnuninni að undirbúningi.
- Kortleggja tengsl menningarstofnunar við aðrar almannaavarnaráætlanir í sveitarfélaginu og tryggja samræmi þar á milli.

**HÆTTUSTIG**

- Gera birgðaáætlun um sóttvarnabúnað menningarstofnunar (grímur, hanskar o.fl.) og tryggja nauðsynlegan búnað.
- Gera verklagsreglur um ræstingar með tilliti til sóttvarna.
- Gera verklagsreglur um viðbrögð við veikindum starfsfólks.
- Gera áætlun um öryggi fasteigna og búnaðar menningarstofnunar, komi til lokunar.
- Skrá sérstaklega fjarfiristir starfsfólks vegna viðkomandi veikinda.

**NEYÐARSTIG**

- Menningarstofnanir halda uppi starfsemi eins lengi og unnt er.
- Markmið er að starfsmenn menningarstofnana haldi áfram störfum þótt gestir komi ekki vegna sóttvarnaráðstafana.
- Skrá sérstaklega fjarfiristir starfsfólks vegna viðkomandi veikinda.
8.37 Mennta- og menningarmálaráðuneytið – íþróttar- og æskulýðsstarfsemi

**ÓVISSUSTIG**
- Landssamtök geri viðbragðsáætlun sem tekur mið af aðstæðum og að einn starfsmaður sé ábyrgur fyrir áætlunargerðinni.
- Yfirfara allar boðleiðir og gera áætlun um hvernig nýta megi sem best upplýsingakerfi aðila svo sem sím-svörun, tölvupóst, nettengd kennslukerfi, vefsiðu og samskiptamiðla.
- Landssamtök fái heilbrigðismenntandaðan starfsmann til að vinna með aðila að undirbúningi.
- Landssamtök og félög kortleggja tængsl aðila við aðrar áætlanir almennavarna í sveitarfélaginu og tryggja samræmi þar á milli.

**HÆTTUSTIG**
- Gera birgðaáætlun um sóttvarnabúnað (grimur, hanskar o.fl.) og tryggja nægilegar birgðir.
- Gera verklagsreglur um ræstingar með tilliti til sóttvarna.
- Gera verklagsreglur um viðbrögð við veikindum starfsfólks.
- Gera áætlun um öryggi fasteigna og búnaðar aðila, komi til lokunar.
- Skrá sérstaklega fjardvirðum starfsfólks vegna viðkomandi veikinda.

**NEYÐARSTIG**
- Á neyðarstigi halda íþróttar- og æskulýðsfélög starfsemi eins lengi og unnt er.
- Upplýsingagjöf til stjórnarfólks, þjálfara íðkenda og aðstandenda fer fram í gegnum upplýsingakerfi landssamtaka og félaga þeirra.
8.38 Seðlabankinn

ÓVISSUSTIG


- Bera ábyrgð á gerð eigin viðbragðsáætlunar og aðkomu að gerð viðbragðsáætlunar fjármálaftyrtækja varðandi þá starfshaetti þeirra sem varða framkvæmd millibankagreiðslumiðlunar.

- Gera eigin viðbúnaðaráætlun vegna viðbúnaðarstarfsstöðvar í fjármálakreppu vegna heimsfaraldurs í samvinnu við eftirlitsskylda aðila (bankar og verðbréfaskráning).

HÆTTUSTIG

- Halda uppi virku og leiðbeinandi upplysingsstreymi til almennings.

- Halda virkum lykilviðskiptaháttum fyrir almenning og fyrirtæki í samvinnu við Samtök fjármálaftyrtækja að því er varðar millibankagreiðslumiðlunin.

- Bera ábyrgð á að millibankagreiðslumiðlun í landinu við þannig að fjármálaftyrtæki (þátttakendur í stórgreiðslu- og jöfnunarkerfum) geti þjónað viðskiptavinum, þ.e. almenningi, fyrirtækjum og stofnum þannig að hægt sé að sinna flestum viðskiptabörðum þeirra.

- Tryggja seðladreifingu í samvinnu við innlænsstofnanir.

- Eiga aðkomu að greiðslumiðlun fjármálaftyrtækja til útlanda í samvinnu við fjármálaftyrtækja og aðra eftir því sem á þarf að halda.

- Bera ábyrgð á miðlægu uppgjöri innlendra kreditkortaviðskipta.

- Starfrækja viðbúnaðarstarfsstöð vegna fjármálakreppu við eftirlitsskylda aðila (bankar og verðbréfaskráning).

NEYÐARSTIG

- Halda uppi virku og leiðbeinandi upplysingsstreymi til almennings.

- Halda virkum lykilviðskiptaháttum fyrir almenning og fyrirtæki í samvinnu við Samtök fjármálaftyrtækja að því er varðar milligreiðslumiðlun.

- Bera ábyrgð á að millibankagreiðslumiðlun í landinu við þannig að fjármálaftyrtæki (þátttakendur í stórgreiðslu- og jöfnunarkerfum) geti þjónað viðskiptavinum, þ.e. almenningi, fyrirtækjum og stofnum þannig að hægt sé að sinna flestum viðskiptabörðum þeirra.

- Tryggja seðladreifingu í samvinnu við innlænsstofnanir.

- Eiga aðkomu að greiðslumiðlun fjármálaftyrtækja til útlanda í samvinnu við fjármálaftyrtæki og aðra eftir því sem á þarf að halda.

- Bera ábyrgð á miðlægu uppgjöri innlendra kreditkortaviðskipta.

- Starfrækja viðbúnaðarstarfsstöð vegna fjármálakreppu í heimsfaraldri í samvinnu við Seðlabanka Íslands og eftirlitsskylda aðila (bankar og verðbréfaskráning).
8.39 Greiðsluveitan

ÖVISSUSTIG

☐ Gera viðbragðsáætlun, af því marki sem varðar starfsemi Greiðsluveitunnar, í samstarfi við fjármálfyrirtæki og tækniþjónustuaðila þannig að greiðslumiðlun í landinu verði virki í heimsfaraldri í samvinnu við Seðlabanka Íslands og Reiknistofu bankanna (RB).

HÆTTUSTIG

☐ Bera ábyrgð á að greiðslumiðlun í landinu (virkni JK- og RÁS kerfa) virki þannig að almenningar geti sinnt flestum sínun viðskiptaþörfum í samvinnu við fjármálaflýsiræki, færsluhiða og Seðlabanka Íslands.

☐ Tryggja greiðslumiðlun til útlanda á vettvangi SWIFT í samvinnu við Seðlabanka Íslands og RB, tækníþjónustuveitandann.

NEYÐARSTIG

☐ Bera ábyrgð á að greiðslumiðlun í landinu virki þannig að almenningar geti sinnt flestum sínun viðskiptaþörfum í samvinnu við fjármálaflýsiræki, færsluhiða og Seðlabanka Íslands.

☐ Tryggja greiðslumiðlun til útlanda á vettvangi SWIFT í samvinnu við Seðlabanka Íslands og RB, tækníþjónustuveitandann.
8.40 Reiknistofa bankanna (RB) og aðrir birgjar (erlendir sem innlendir)

ÖVISSUSTIG

☐ Gera viðbragðsáætlun í samstarfi við fjármálafyrtæki og aðra viðskiptavini Reiknistofu bankanna (RB) þannig að greiðslumiðlun í landinu verði virki í heimsfaraldri að viðhöfðu samráði við Seðlabanka Íslands.

☐ RB sem tæknibjónustuveitandi Seðlabanka Íslands, Greiðsluveitunnar og fjármálafyrtækja ber að uppfylla þau skilyrði sem nauðsynleg eru til að tryggja eðlilega virkni og greiðslumiðlunarkerfa.

HÆTTUSTIG

☐ Bera ábyrgð á að greiðslumiðlun í landinu verki þannig að almenningar geti sinnt flestum sínum viðskiptaþörfum í samvinnu við fjármálafyrtæki og Seðlabanka Íslands.

NEYDARSTIG

☐ Bera ábyrgð á að greiðslumiðlun í landinu verki þannig að almenningar og fyrirtæki geti sinnt flestum sínum viðskiptaþörfum í samvinnu við fjármálafyrtæki og Seðlabanka Íslands.
8.41 Samtök fjármálarfyrirtækja (SFF)

ÖVISSUSTIG
- Gera viðbragðsáætlun fyrir fjármálarfyrirtækja og úthýsingaraðila í samvinnu við Seðlabanka Íslands.
- Gera leiðbeinandi upplýsingar til fyrirtækja til birtingar á hættu- og neyðarstigi.

HÆTTUSTIG
- Uppfæra áætlanir vegna heimsfaraldurs.
- Bera ábyrgð á virku og leiðbeinandi upplýsingastreymi til almennings. Birta upplýsingar og fræðslu ætladur til notkunar á hættustigi.
- Halda virkum lykilviðskiptaháttum fyrir almenning og fyrirtæki í samvinnu við Seðlabanka Íslands.

NEYÐARSTIG
- Bera ábyrgð á virku og leiðbeinandi upplýsingastreymi til almennings. Birta upplýsingar og fræðslu ætladur til notkunar á hættustigi.
- Halda virkum lykilviðskiptaháttum fyrir almenning og fyrirtæki í samvinnu við Seðlabanka Íslands.
8.42 Nasdaq verðbréfamiðstöð hf.

**ÓVISSUSTIG**

- Vinna samkvæmt eigin viðbragðsáætlun vegna heimsfaraldurs í samvinnu við fjármálafyrirtæki (aðilum tengdum verðbréfamiðstöð), þ.m.t. Seðlabanka Íslands.

**HÆTTUSTIG**

- Vinna samkvæmt eigin viðbragðsáætlun vegna heimsfaraldurs í samvinnu við fjármálafyrirtæki (aðilum tengdum verðbréfamiðstöð), þ.m.t. Seðlabanka Íslands.

- Bera ábyrgð á að uppgjör verðbréfaviðskipta geti farið fram, í samræmi við eigin viðbragðsáætlun, í samvinnu við fjármálafyrirtæki (aðilum tengdum verðbréfamiðstöð), þ.m.t. Seðlabanka Íslands.

**NEYDARSTIG**

- Vinna samkvæmt eigin viðbragðsáætlun vegna heimsfaraldurs í samvinnu við fjármálafyrirtæki (aðilum tengdum verðbréfamiðstöð), þ.m.t. Seðlabanka Íslands.

- Bera ábyrgð á að uppgjör verðbréfaviðskipta geti farið fram, í samræmi við eigin viðbragðsáætlun, í samvinnu við fjármálafyrirtæki (aðilum tengdum verðbréfamiðstöð), þ.m.t. Seðlabanka Íslands.
8.43 Ríkisútvarpið (RÚV)

**ÓVISSUSTIG**

☐ Fara yfir þau verkefni sem RÚV eru ætluð á hættu- og neyðarstigi heimsfaraldurs og tryggja að lágmarks-viðbúnaður sé fyrir hendi til að sinna þeim.

**HÆTTUSTIG**

☐ Vinna samkvæmt eigin áætlun.

☐ Fréttatilkynningar sendar út í samvinnu við SST.

☐ RÚV sendir menn til að starfa í starfsstöð RÚV í Samhæfingarstöðinni samkvæmt verklagsreglum.

**NEYDARSTIG**

☐ Vinna samkvæmt eigin áætlun.

☐ Fréttatilkynningar sendar út í samvinnu við SST.

☐ RÚV sendir menn til að starfa í starfsstöð RÚV í Samhæfingarstöðinni samkvæmt verklagsreglum.
8.44 Póst- og fjarskiptastofnun – fjarskiptaфyrirtæki

ÓVISSUSTIG

☐ Gera áætlun um að tryggja aðgengi að tækniþekkingu á hverju sóttvarnasvæði og að halda grunnkerfum almenna símkerfisins, farsímaneti og Interneti gangandi.

☐ Gera áætlun um að halda fjarskiptatengingum stofnana og fyrirtækja gangandi.

HÆTTUSTIG

☐ Tryggja aðgengi að tækniþekkingu á hverju sóttvarnasvæði.

☐ Halda grunnkerfum almenna símkerfisins, farsímaneti og Interneti gangandi.

☐ Fjarskiptatengingum stofnana og fyrirtækja halðið gangandi.

☐ Miðla upplýsingum til SST.

NEYÐARSTIG

☐ Tryggja aðgengi að tækniþekkingu á hverju sóttvarnasvæði.

☐ Halda grunnkerfum almenna símkerfisins, farsímaneti og Interneti gangandi.

☐ Halda fjarskiptatengingum stofnana og fyrirtækja gangandi.

☐ Miðla upplýsingum til SST.
### 8.45 Umhverfisstofnun

<table>
<thead>
<tr>
<th>ÖVISSUSTIG</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Gera áætlun vegna meðhöndlunar úrgangs og smithættu af úrgangi í heimsfaraldri.</td>
</tr>
<tr>
<td>Gera verklagsreglur vegna smithættu af sorpi og meðhöndlun úrgangs í heimsfaraldri.</td>
</tr>
<tr>
<td>Sinna ráðgjöf til samstarfsaðila.</td>
</tr>
<tr>
<td>Tilnefna tengiliði við samstarfsaðila vegna áætlunar berðar.</td>
</tr>
<tr>
<td>Samræma hlutverk heilbrigðísfulltrúu og tilkynna þeim breytt almannaðarnastig.</td>
</tr>
<tr>
<td>Halda lista yfir möttökustaði úrgangs og staðsetningu sorphirðufyrirtækja.</td>
</tr>
<tr>
<td>Gera áætlun um mönnun SST.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>HÆTTUSTIG</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Miðla upplýsingum frá samstarfsaðilum til SVL og AVD-RLS.</td>
</tr>
<tr>
<td>Tilkynna heilbrigðísfulltrúum breytt almannaðarnastig.</td>
</tr>
<tr>
<td>Vista upplýsingar á heimasíðu og uppfæra reglulega.</td>
</tr>
<tr>
<td>Veita faglega ráðgjöf til sveitarstjórnar og fagaðila.</td>
</tr>
<tr>
<td>Undirbúa mönnun SST.</td>
</tr>
<tr>
<td>Undirbúa virkjun áætlunar vegna meðhöndlunar úrgangs í heimsfaraldri.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>NEYÐARSTIG</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Miðla upplýsingum frá samstarfsaðilum til SVL og AVD-RLS.</td>
</tr>
<tr>
<td>Tilkynna heilbrigðísfulltrúum breytt almannaðarnastig.</td>
</tr>
<tr>
<td>Veita faglega ráðgjöf til sveitarstjórnar og fagaðila.</td>
</tr>
<tr>
<td>Manna SST.</td>
</tr>
<tr>
<td>Virkja áætlun vegna meðhöndlunar úrgangs í heimsfaraldri.</td>
</tr>
</tbody>
</table>
8.46 Heilbrigðiseftirlit sveitarfélagas

ÓVISSUSTIG

☐ Tryggja upplýsingaflæði til starfsfólks.
☐ Uppfæra áætlunar heilbrigðiseftirlits er varðar órofinn rekstur á sviði hollustuhátta, mengunavarna, matvælæftirlits, vöktunar umhverfis og hundahalds.
☐ Endurskoða fyrirliggjandi leiðbeiningar í hefðbundnu eftirliti, svo sem sóthreinsun snertiflata.
☐ Endurskoða allar fyrirliggjandi leiðbeiningar er varða þrif og sóthreinsun á húsnaði og farartækjum þar sem sýktir einstaklingar hafa dvalið í samræmi við fyrirliggjandi áhættumat.

HÆTTUSTIG

☐ Tryggja upplýsingaflæði til starfsfólks.
☐ Yfirfara birgðastöðu búnaðar.
☐ Yfirfara lista yfir starfsfólk; vinnusíma, netfang og farsíma/heimasíma.
☐ Vinna samkvæmt innri áætelun um órofinn rekstur.

NEYÐARSTIG

☐ Tryggja upplýsingaflæði til starfsfólks.
☐ Tryggja upplýsingaflæði til ibúa og fyrrirtækja á starfssvæðinu um það er snýr að lögboðnum verkefnum heilbrigðiseftirlitsins.
☐ Tryggja afköst og verklag þannig að órofin starfsemi haldist miðað við viðbragðsstig og almannaheila hverju sinni.
☐ Tryggja lágmörkun smits milli starfsfólks innbyrðis og milli þess og þjónustuþega með endurskipulagningu á vinnulagi miðað við viðbragðsstig.
8.47 Samorka

**ÓVISSUSTIG**

- Bera ábyrgð á uppfærslu viðbragðsáætlunar fyrir aðildarfyrirtæki og vinna náið með aðildarfyrirtækjum að gerð viðbragðsáætlana.
- Upplýsa veitustofnanir innan sambandsins um breytt almannavarnastig.

**HÆTTUSTIG**

- Tilkynna aðildarfélögum breytt almannavarnastig.
- Aðstoða aðildarfyrirtæki sambandsins við undirbúning vegna heimsfaraldurs.

**NEYÐARSTIG**

- Tilkynna aðildarfélögum breytt almannavarnastig.
- Aðstoða aðildarfyrirtæki sambandsins við framkvæmdir vegna heimsfaraldurs.
8.48 Samband íslenskra sveitarfélaga

ÖVISSUSTIG

☐ Miðla upplýsingum til sveitarstjórnar um áætlagerð vegna skólahalda, sorphirðu og fleiri áætlana í faraldri.
☐ Miðla upplýsingum til Hafnasambands Íslands og þaðan áfram til hafnarstjóra um heimsfaraldir.
☐ Fulltrúi Sambands íslenskra sveitarfélaga í samráðshópi áfallafríðar og fleiri áætlana í faraldri.

HÆTTUSTIG

☐ Miðla upplýsingum til sveitarstjórnar um viðbrögð við heimsfaraldir.
☐ Fylgjast með upplýsingagjöf og miðla upplýsingum til Hafnasambands Íslands og þaðan áfram til hafnarstjóra um heimsfaraldir.
☐ Fulltrúi Sambands íslenskra sveitarfélaga í samráðshópi áfallafríðar, sinnir upplýsingaskyldu til framkvæmdastjóra Sambands íslenskra sveitarfélaga.

NEYDARSTIG

☐ Miðla upplýsingum til sveitarstjórnar um viðbrögð við heimsfaraldir.
☐ Fylgjast með upplýsingagjöf og miðla upplýsingum til Hafnasambands Íslands og þaðan áfram til hafnarstjóra um heimsfaraldir.
☐ Fulltrúi Sambands íslenskra sveitarfélaga í samráðshópi áfallafríðar, sinnir upplýsingaskyldu til framkvæmdastjóra Sambands íslenskra sveitarfélaga.
8.49 Sveitarfélög

**OVISSUSTIG**
- Fylgja leiðbeiningum sóttvarnalækns og almannavarnadeildar.
- Miðla upplýsingum til starfsfólks, yfirfara áætlanir, gátlista og tengiliðalista.

**HÆTTUSTIG**
- Fylgja leiðbeiningum sóttvarnalækns og almannavarnadeildar.
- Miðla upplýsingum til starfsfólks og íbúa í samvinnu við upplýsingahóp almannavarna.
- Virkja viðbragðsáætlun.
- Koma á tengingu við viðbragðsaðila.

**NEYDARSTIG**
- Fylgja leiðbeiningum sóttvarnalækns og almannavarnadeildar.
- Miðla upplýsingum til starfsfólks og íbúa í samvinnu við upplýsingahóp almannavarna.
- Starfa samkvæmt viðbragðsáætlun.
- Koma á tengingu við viðbragðsaðila.
8.50 Samtök atvinnulífsins

**ÓVISSUSTIG**

- Sinna upplýsingaskyldu til aðildarfélaga um Landsáætlun vegna heimsfaraldurs.
- Tilkynna aðildarfélögum breytt almannaavar nastig almannaavarna.

**HÆTTUSTIG**

- Sinna upplýsingaskyldu til aðildarfélaga um Landsáætlun vegna heimsfaraldurs.
- Tilkynna aðildarfélögum breytt almannaavar nastig almannaavarna.
- Miðla upplýsingum til aðildarfélaga um almennar sóttvarnaráðstafanir.
- Miðla listum frá embætti landlæknis um heppilegt birgðahald himila í faraldri til Samtaka verslunar og þjónustu og til Samtaka íðnaðarins.
- Miðla listum frá Samgöngustofu yfir leigubíla og sendiferðabíla til Samtaka verslunar og þjónustu.

**NEYÐARSTIG**

- Sinna upplýsingaskyldu til aðildarfélaga um Landsáætlun vegna heimsfaraldurs.
- Tilkynna aðildarfélögum breytt almannaavar nastig almannaavarna.
- Miðla upplýsingum til aðildarfélaga um almennar sóttvarnaráðstafanir.
- Miðla upplýsingum til SST um mikilvæg fyrirtæki við dreifingu nauðsynja.
- Miðla listum frá embætti landlæknis um heppilegt birgðahald himila í faraldri til Samtaka verslunar og þjónustu og til Samtaka íðnaðarins.
- Miðla listum frá Samgöngustofu yfir leigubíla og sendiferðabíla til Samtaka verslunar og þjónustu.
8.51 Samtök launafólks (ASÍ, BHM, BSRB o.fl.)

**ÓVISSUSTIG**

- Afla sér upplýsinga um áætlanagerð vegna heimsfaraldurs.
- Sinna upplýsingaskyldu gagnvart sínum félagsmönnum um ábyrgð þeirra, réttindi og skyldur í heimsfaraldri.

**HÆTTUSTIG**

- Gæta réttinda launafólks vegna sérstakra aðstæðna í heimsfaraldri.
- Sinna upplýsingaskyldu gagnvart sínum félagsmönnum um ábyrgð þeirra, réttindi og skyldur í heimsfaraldri.

**NEYÐARSTIG**

- Gæta réttinda launafólks vegna sérstakra aðstæðna í heimsfaraldri.
- Sinna upplýsingaskyldu gagnvart sínum félagsmönnum um ábyrgð þeirra, réttindi og skyldur í heimsfaraldri.
8.52 Rauði krossinn á Íslandi

ÓVISSUSTIG
- Gera áætlun um aukna virkni upplýsingasímans 1717.
- Gera áætlun um pökkun neyðarmatvælapakka samkvæmt lista frá embætti landlæknis um heppilegt birgðahald heimila í faraldri.
- Fulltrúi RKÍ boðar til fundar í samráðshópi áfallyjálpars, samkvæmt samningi embættis landlæknis, Landspitala, Biskupsstofu, Sambands íslenskra sveitarfélagas og RKÍ frá 10. desember 2013. Útkallshópur skipaður vegna verkefnis um sárlæn stuðning.
- Uppfæra búnaðarlista fyrir sjúkrabífreiðar. Uppfæra skrá yfir staðsetningu sjúkrabífreiða á landinu. Tryggja nægileg fjölda sjúkrabífreiða samkvæmt samningi milli RKÍ og HRN.
- Gera áætlun um mönnun fulltrúa RKÍ í SST.

HÆTTUSTIG
- Undirbúa aukna virkni upplýsingasímans 1717.
- Undirbúa neyðarmatvælapökkan og framkvæma neyðarmatvælapökkun í samvinnu við almannavarnadeild RLS og dreifendur nauðsynja, samkvæmt lista frá embætti landlæknis yfir heppilegt birgðahald heimila í faraldri.
- Uppfæra búnaðarlista fyrir sjúkrabífreiðar. Uppfæra skrá yfir staðsetningu sjúkrabífreiða á landinu. Tryggja nægileg fjölda sjúkrabífreiða og búnað í þeim samkvæmt samningi sem gildir milli RKÍ og HRN. Samstarf við rekstraraðila ef á þarf að halda.
- Samráðshópur áfallahjálpar tekur til starfa undir stjórn fulltrúa RKÍ ef tilefni er til.
- Manna stöður RKÍ í SST.

NEYÐARSTIG
- Efła svörun upplýsingasímans 1717.
- Framkvæma neyðarmatvælapökkan í samvinnu við almannavarnadeild RLS og dreifendur nauðsynja, samkvæmt lista frá embætti landlæknis yfir heppilegt birgðahald heimila í faraldri.
- Sjá um dreifingu neyðarmatvæla í samvinnu við Samgöngustofu og almannavarnadeild RLS.
- Uppfæra búnaðarlista fyrir sjúkrabífreiðar og skrá yfir staðsetningu sjúkrabífreiða á landinu. Tryggja nægileg fjölda sjúkrabífreiða samkvæmt samningi við HRN. Samstarf við rekstraraðila sjúkraflutninga ef á þarf að halda.
- Samráðshópur áfallahjálpar starfar undir stjórn fulltrúa RKÍ ef tilefni er til.
- Manna stöður RKÍ í SST.
8.53 Slysavarnafélagið Landsbjörg

ÖVISSUSTIG

☐ Landsstjórn: Undirbúa mönnun björgunarsveitamanna við gæslu á lokunarpóstum við sóttvarnalinur.

☐ Landsstjórn/svæðisstjórnir: Undirbúa mönnun björgunarsveitamanna vegna gæslu við mikilvægar stofnanir og fyrirtæki.

☐ Landsstjórn: Gera áætlun um stuðning við sjúkraflutninga í samvinnu við björgunarsveitar og rekstraraðila sjúkraflutninga.

☐ Landsstjórn: Flokka bifreiðar aðildarsveita í b, c, d bifreiðar.

☐ Landsstjórn: Kanna þörf fyrir sóttvarnabúnað félagsmanna.

HÆTTUSTIG

☐ Landsstjórn/svæðisstjórnir: Vinna með aðildarsveitum að skipulagningu vegna mönnunar á lokunarpóstum yfir sóttvarnalinur.

☐ Landsstjórn/svæðisstjórnir: Vinna með aðildarsveitum vegna mönnunar öryggisgæslu við stofnanir og fyrirtæki.

☐ Landsstjórn/svæðisstjórnir: Vinna með aðildarsveitum að skipulagi vegna stuðnings við sjúkraflutninga.

☐ Tryggja mönnun í sín verkið í SST, AST og VST.

NEYÐARSTIG

☐ Björgunarsveitar manna lokunarpósta í samvinnu við AST.

☐ Björgunarsveitar mynda varalið fyrir rekstraraðila sjúkraflutninga og sinna sjúkraflutningum undir stjórn AST.

☐ Björgunarsveitar sinna öryggisvörsli mikilvægra fyrirtækja og stofnana undir stjórn AST.

☐ Björgunarsveitar eru hluti af varaliði lögreglu vegna annarra aðkallandi verkefnin.

☐ Tryggja mönnun í sína verkið í SST, AST og VST.
8.54 Fangelsismálastofnun

ÓVISSUSTIG

☐ Gera viðbúnaðaráætlun þar sem farið er yfirförf á viðbúnaði með tilliti til sóttvarnasvæða sem og hvort mögulegar svæðalokanir kunni að hafa áhrif á starfsemi fangelsa.

☐ Hvetja forstöðumenn fangelsa til að koma á tengslum við umdæmis- og svæðislækna sóttvarna og lögreglustjóra innan umdæmis stofnunarrinna og yfirfara viðbúnaðaráætlanir.

☐ Tryggja að forstöðumenn fangelsa hafi undir höndum allar nauðsynlegar upplýsingar um nauðsynleg viðbrögð á hættu- og neyðarstigi.

HÆTTUSTIG

☐ Fangelsismálastofnun vinnur samkvæmt eigin viðbúnaðaráætlun.

NEYDARSTIG

☐ Fangelsismálastofnun vinnur samkvæmt eigin viðbúnaðaráætlun.
8.55 Þjóðkirkjan

ÖVISSUSTIG

☐ Upplýsa presta um viðbragðsáætlun vegna heimsfaraldurs og þeirra hlutverk í henni.
☐ Vinna að gerð sálglæsluáætlunar fyrir aðstandendur látinna.
☐ Koma á tengslum við önnur trúfélög vegna sálglæslu.

HÆTTUSTIG

☐ Fræða presta um verklag við útför í heimsfaraldri.

NEYÐARSTIG

☐ Tryggja samskiptaleiðir þeirra sem sinna útfararbjónustu og sálglæslu aðstandenda.
☐ Fræða presta um verklag við útför í faraldri.
8.56 Útfararfjónusta

**ÓVISSUSTIG**
- Gera áætlun um flutning látinna í heimsfaraldri í samræmi við áhættumat SVL.
- Gera áætlun um meðhöndlun látinna í heimsfaraldri í samræmi við áhættumat SVL.
- Gera boðunarskrá yfir helstu samstarfsaðila og vinna með höpslysanein SVGjóðkirkjunnar að frekari áætlanagerð.

**HÆTTUSTIG**
- Uppfæra áætlanir um flutning látinna og meðhöndlun látinna í samvinnu við höpslysanein SVGjóð-
  kirkjunnar.
- Birgja sig upp af nauðsynlegum vörum vegna meðhöndlunar látinna.
- Uppfæra boðunarskrár.

**NEYÐARSTIG**
- Veita útfararfjónustu í samræmi við fyrirmæli SVL.
8.57 Vinnumálastofnun

ÓVISSUSTIG

☐ Upplýs í alla um viðbragðsáætlanir, draga úr ferðalögum milli starfsstöðva, sérstaklega greiðsluskrifstofanna á Skagaströnd og Hvammstanga sem gegna lykilhlutverki við afgreiðslu atvinnuleysisbóta og fæðingarorlofsgreiðslna.

☐ Þjónustubegar hvatth til að nýta sér rafræna þjónustu.

HÆTTUSTIG

☐ Almennir upplýsingafundir verða einungis í boði á netinu.

☐ Fresta öllum viðtölum við þjónustubegi sem hægt er.

☐ Sinna erindum frekar í gegnum síma eða tölvur en að boða fólk á skrifstofu. Taka öll viðtöl sem unnt er í síma eða með fjarfundabúnaði.

☐ Allir starfsmenn Vinnumálastofnunar sem hafa fengið fartölur vegna viðbragðsáætlunar við vá, skulu taka fartölur sínar heim að loknum vinnudegi.

NEYÐARSTIG

☐ Komi til þess að almannavarnir lýsi yfir neyðarstigi heimsfaraldurs á Íslandi mun Vinnumálastofnun og þjónustuskrifstof um hennar lokað fyrir almenna afgreiðslu og þjónustan flutt í síma eða tölvur að svo miklu leyti sem hægt er. Aukin áhersla á að manna síma og að svara fyrirspurnum sem berast rafrænt.

☐ Forgangsatriði er að greiða framfærslu, þ.e. atvinnuleysisbætur, fæðingarorlofsgreiðslur og laun starfsmannas. Unnið er að því að einfalla ferlið til að einstakir starfsmenn geti unnið að heiman verði stofnuninni lokað.

☐ Tilteknir starfsmenn munu því vinna að heiman eða á skrifstofu. Starfsmenn munu geta haft samband við aðra starfsmenn í gegnum Workplace, innra net stofnunarinnar.

☐ Þessir starfsmenn fá fartölur og VPN-tengingu heim með aðgangi að hinum ymsu tölvukerfi, svo sem Oracle bókhalds- og launakerfi, Alsam, greiðsluferfi banka o.fl.

☐ Ef starfsmaður forfallast vegna veikinda er annar starfsmaður áhuvvatiltækur til að ganga í hans störf.

☐ Allar áætlanir stofnunarinnar miða að því að ekki verði trúflun á greiðsluflæði grunnframfærslu skjólstæðinga og starfsmanna.
8.58 Tryggingastofnun ríkisins (TR)

**ÖVISSUSTIG**
- Gera áætlun um að tryggja aðgengi starfsfólks að tölvukerfum TR með fjartengingu.
- Viðbragðsáætlunin kynnt fyrir starfsfólki og upplýsingamiðlun efl.
- Gera áætlun um þjónustustig stofnunarinna.

**HÆTTUSTIG**
- Tryggja að viðskiptavinir TR fái mánaðarlegar greiðslur.
- Halda grunnþjónustu TR gangandi.
- Tryggja rekstur tækni umhverfís og gagnagrunna.

**NEYÐARSTIG**
- Komi til þess að almannaavarnir lýsi yfir neyðarstigi heimsfaraldurs á Íslandi mun TR fylgja fyrir mælum stjórnvalda um starfsemi opinberra stofnana.
- Tryggja að viðskiptavinir TR fái mánaðarlegar greiðslur en mögulega mun hægja á afgreiðslu mála.
- Halda rafrænni þjónustu TR gangandi.
- Tryggja rekstur tæknihverfís og gagnagrunna.
Fjarskipti, boðleiðir og samskiptaleiðir

Ríkisstjórn Íslands

Heilbrigðisráðuneytið

Dómsmálaráðuneytið

Samhæfingarstöðin

RLS – SVL

LSH – SAk

Stofnanir fyrirtæki

Aðgerðastjórnir (AST)
Lögreglустjórí
Umdæmis-/svæðislæknir sóttvarna

Heilsugæsla
Sjúkrastofnanir

Stofnanir/sveitarfélög og fyrirtæki í umdæmi

Vettvangsstjórnir (VST)

Mynd 9-1 Samskiptaleiðir í heimsfaraldri
Viðbragðsáætlun vegna heimsfaraldurs

Mynd 9-2 Fjarskiptaskipulag TETRA vegna heimsfaraldurs
9.1 Samskiptaleiðir í heimsfaraldri

Áætlun þessi gerir ráð fyrir ákveðnu flæði upplýsinga og ferli samskipta samkvæmt mynd 9-1.

<table>
<thead>
<tr>
<th>Sóttvarnumdæmi eða -svæði</th>
<th>Umdæmis- og svæðislæknar</th>
<th>Aðsetur</th>
<th>Vinnustaður</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Austurland</td>
<td>Umdæmislæknir</td>
<td>HSA Egilsstöðum</td>
<td>Heilbrigðisstofnun Austurlands (HSA)</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Svæðislæknir</td>
<td>HSA Egilsstöðum</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Höfuðborgarsvæðið</td>
<td>Umdæmislæknir</td>
<td>Heilsugæsla HH</td>
<td>Heilsugæsla hófuðborgarsvæðis (HH)</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Svæðislæknir</td>
<td>Heilsugæsla HH</td>
<td>Garðabær</td>
</tr>
<tr>
<td>Norðurland</td>
<td>Umdæmislæknir</td>
<td>HSN Sauðárkrókur</td>
<td>Heilbrigðisstofnun Norðurlands (HSN)</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Svæðislæknir</td>
<td>HSN Akureyri</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Svæðislæknir</td>
<td>HSN Húsavík</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Suðurland</td>
<td>Umdæmislæknir</td>
<td>HSU Vestmannanæyum</td>
<td>Heilbrigðisstofnun Suðurlands (HSU)</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Svæðislæknir</td>
<td>HSU Hveragerði</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Svæðislæknir</td>
<td>HSU Selfossi</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Svæðislæknir</td>
<td>HSU Hellu/Hvolsvelli</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Svæðislæknir</td>
<td>HSU Höfn</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Suðurnes</td>
<td>Umdæmislæknir</td>
<td>HSS Grindavík</td>
<td>Heilbrigðisstofnun Suðurnesja (HSS)</td>
</tr>
<tr>
<td>Vestfirðir</td>
<td>Umdæmislæknir</td>
<td>HVEST Ísafirði</td>
<td>Heilbrigðisstofnun Vestfjarða (HVEST)</td>
</tr>
<tr>
<td>Vesturland</td>
<td>Umdæmislæknir</td>
<td>HVE Akranesi</td>
<td>Heilbrigðisstofnun Vesturlands (HVE)</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Svæðislæknir</td>
<td>HVE Borgarnesi</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Svæðislæknir</td>
<td>HVE Búðardal</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Svæðislæknir</td>
<td>HVE Hvammstanga</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

Tafla 9-1 Aðsetur umdæmis- og svæðislæknar sóttvarna

Samhæfingarstöð/sóttvarnalekni og aðgerðastjórnir umdæma og umdæmis- og svæðislæknar sóttvarna gegna lykilhlutverki í miðlun upplýsinga. Umdæmis- og svæðislæknar sóttvarna bera ábyrgð á miðlun upplýzinga innan sinna sóttvarnumdæma/-svæða í samvinnu við lögreglustjóra og sóttvarnalekni ber ábyrgð á miðlun upplýsinga á landsvísu í samvinnu við almannahvarnameild líkislögreglustjóra.

9.2 Talhópaskipulag TETRA

Samhæfingarstöðin (SST) og aðgerðastjórnir umdæma (AST) eru með samskipti á SST – Blár. Þegar SST hefur verið virkið er þessi talhópur notaður til að eiga samskipti við stöðina.

Mynd 10-1 Sóttvarnaumdæmin og aðsetur umdæmis- og sveðislækna sóttvarna samkvæmt reglugerð nr. 387/2015

Höfuðborgarsvæðið: Reykjavíkurborg, Seltjarnarnesbær, Mosfellsbær, Kjósarreppur, Kópavogsbær, Garðabær og Hafnarfjarðar-kaupstaður.


Vestfirdir: Vesturygð, Tálknafjarðarreppur, Ísafjarðarbær, Bolungavíkurkaupstaður og Súðavíkurhreppur.


Súðurnes: Sandgerðisbær, Sveitarfélagið Garður, Reykjanesskagi, Grindavíkur- og Sveitarfélagið Vogar.
**Mynd 10-2 Lögregluumðæmin og aðsetur lögreglustjóra samkvæmt reglugerð nr. 1150/2014**

**Höfuðborgarsvæðið:** Reykjavikurborg, Seltjarnarnesbær, Mosfellsbær, Kjósarreppur, Hafnarfjarðarkaupstaður, Gardabaer og Kópavogsbær.

**Vesturland:** Akraneskaupstaður, Hvalfjarðarsveit, Skorradalshreppur, Borgarbyggð, Snæfellsbær, Eyjafjördur, Miklaholtshreppur, Grundarfjörðarbær, Helgafellssveit, Stykkishólmshreppur og Dalabyggð.

**Vestfirðir:** Reykhólahreppur, Vesturbær, Tálknafjarðarhreppur, Bolungavikurkaupstaður, Ísafjarðarbær, Súðavíkurhreppur, Árneshreppur, Kaldrananeshreppur og Strandabyggð.

**Norðurland vestra:** Húnaþing vestra, Húnavatnshreppur, Blönduósbær, Sveitarfélagið Skagaströnd, Skagabyggð, Sveitarfélagið Skagafjörður og Akrahreppur.

**Norðurland eystra:** Dalvíkurbyggð, Hörgársveit, Akureyrarkaupstaður, Eyjafjörðarsveit, Svalbarðshreppur, Grýtubakka-hreppur, Ringeyjarsveit, Skutustáðahreppur, Norðurþing, Tjörneshreppur, Svalbarðshreppur og Langesbyggð.

**Austurland:** Vopnafjarðarhreppur, Fljótsdalshreppur, Fljótsdalshérað, Borgarfjarðarkaupstaður, Seyðisfjarðarkaupstaður, Fjarðabyggð, Breiðdalshreppur og Djúpavogshreppur.

**Suðurland:** Sveitarfélagið Hornafjörður, Skafandi-hreppur, Myrdalshreppur, Rangárþing eystra, Rangárþing ytra, Ásahreppur, Sveitarfélagið Árborg, Flóahreppur, Skeiða- og Gnúpverjahreppur, Hrunamannahreppur, Bláskógabyggð, Grímнес- og Grafningshreppur, Hveragerðisbær og Sveitarfélagið Ólfus.

**Vestmannaeyjar:** Vestmannaeyjabær.

**Suðurnes:** Grindavikurbær, Sandgerðisbær, Sveitarfélagið Garður, Reykjanesskaga og Sveitarfélagið Vogar.
Útgáfa 3.1 – 25.05.2020

Viðbragðsáætlun vegna heimsfaraldurs

Mynd 10-3  Mörk sveitarfélag og íbúafjöldi
Viðbragðsáætlun vegna heimsfaraldurs

Mynd 10-4  Ráðlagðir lokunarstaðir á vegum á milli lögreglumdæma í heimsfaraldri. Ákvörðun lokunar er tekin af söttvarnalækni í samráði við hlutaðeigandi lögreglustjóra.

Listi yfir ráðlagða lokunarstaði:

11 Dreifingarlisti

Áætlun um heimsfaraldur er ekki dreift á pappír.
Áætlunin er vistuð á vef almannavarna, www.almannavarnir.is og visað í hana með tengli á vef embættis landlæknis. Útdráttur á íslensku er einnig vistaður á vef embættis landlæknis.

Þeir aðila sem nefndir eru í þessari áætlun fá sendar tilkynningar um allar breytingar á áætluninni og eru jafnframt hvattir til þess að vista áætlunina á vefsíðum sínum og uppfæra um leið og tilkynning berst.
Útdráttur er vistaður á ensku á vef Sóttvarnostofnunar Evrópusambandsins: www.ecdc.eu
## 12 Breytingasaga

<table>
<thead>
<tr>
<th>Útgáfa</th>
<th>Dagsetning</th>
<th>Skýringar/breytingar</th>
<th>Fært inn</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Útgáfa 1.0</td>
<td>28.03.2008</td>
<td>Fyrsta útgáfa undirrituð.</td>
<td>28.03.2008</td>
</tr>
<tr>
<td>Útgáfa 2.0</td>
<td>08.03.2016</td>
<td>Útgáfa 2. gefin út.</td>
<td>08.03.2016</td>
</tr>
<tr>
<td>Útgáfa 3.0</td>
<td>05.03.2020</td>
<td>Útgáfa 3. gefin út sem alhliða áætlun fyrir heimsfaraldur af öllum toga.</td>
<td>05.03.2020</td>
</tr>
<tr>
<td>Útgáfa 3.1</td>
<td>25.05.2020</td>
<td>Kafli 3 uppfærður m.t.t. þess að einfalda lækkun almannavaranastiga innan aðgerðar.</td>
<td>25.05.2020</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Tafla 12-1 Breytingasaga skjalsins
13 Viðaukar

13.1 Listi yfir æskilegt birgðahald heimila í heimsfaraldri

Í öllum tilfellum er gert ráð fyrir rafmagni og rennandi vatni.

Dæmi um matvörur með langt geymsluþol:

- Niðursuðuvörur tilbúinar til neyslu, kjötréttir, fiskréttir, grænmeti, ávextir, baunir og súpur.
- Grænmetissúpur og kartöflumús í pakka.
- G-mjólk og ávaxtasafi með langt geymsluþol.
- Kornvörur, pasta og hrísgrjón.
- Morgunkorn, múslí og haframjöl.
- Hrökkbrauð og kex.
- Þurrkaðir ávextir.
- Hnetusmjör, hnetur.
- Matarólía.
- Ungbarnafæða í krukkum, ungbarnagrautar og ungbarnamjólk, ef ungbarn er á heimilinu.
- Önnur matvara með langt geymsluþol.
- Gæludýrafóður, ef gæludýr er á heimilinu.
13.2 Matarpakkar til heimila í söttkví eða einangrun

Hér má finna fjóra ráðgefandi lista yfir áætlæða matarpörfl einstaklings og fjölskyldna af mismunandi stærð í eina viku. Þeir sem eru á sérstöku fæði eða með fæðuofnæmi þurfa að aðlaga listann að sínum aðstæðum.

Listi 1

13.2.1 Matarpakki fyrir heimili sem eru í einangrun/söttkví í eina viku

Einn fullorðinn

**Purrvörur**
- 250 g haframjöll
- 100 g múslí
- 1 pakki af grófu hrökkbrauði (500 g)
- 1 pakki kex (400 g)
- ½ pakki kartöflumúsaduft (50 g, 2 skammtar, með stroganoff og pylsum)
- 125 g hrísgrjón (hýðis/hvít, með niðursoðnum baunum og fiskibollum)
- 100 g pasta (heilhveiti/venjulegt, með túnfisk og grænmeti)
- ½ stór poki þurrkaðir ávextir blandaðir (250 g)
- 100 g hnetur (ekki fyrir þriggja ára og yngri, athuga hættu á að standi í hálsi barna)
- ¼ pk stroganoff/annar þurrblöndupakki (notist með fersku kjöti og kartöflumús)
- ½ pk pastaréttur með kjöti þurrvara í pakka (notist eitt og sér)
- ½ pk grænmetissúpa í pakka (t.d. aspas, blómkál, annað)
- 50 g strásykur (eða líttill pakki)

**Kaffi og te**

**Ferskar vörur**
- 1 l súrmjólk/léttsúrmjólk/ab-mjólk/létt ab-mjólk
- ½ pakki smjórví (150 g)
- 500 g ostur
- 150 g nautagúllas, hakk eða annað ferskt kjöti
- 1 stk. „skyndiréttur“ (t.d. hakkbollur)
- 1,0–1,25 kg ferskt grænmeti
- t.d. 1 pakki tómatar, 2–3 paprikur og 1 agúrka
- 1 samlokubrauð gróft (alls u.þ.b. 700 g)

**Niðursuðuvara/geymsluþolin vara**
- 1 l g-mjólk
- 1,5 l ávaxtasafi 100% hreinn (með lóngu geymsluþoli)
- ½ lítil ferna ávaxtagrautur (250 ml)
- ½ pakki lifrarkæfa (u.þ.b. 100 g)
- ½ lítil pakki pylsur (2,5 stk.)
- ½ krukkhnetusmjörg (u.þ.b. 100 g)
- ½ krukka marineruð síld, lítil (u.þ.b. 60 g)
- ½ dós túnfiskur í vatni/ölúi (90 g) (notist með pasta)
- ½ lítil dós niðursoðnar fiskibollur í dós (u.þ.b. 200 g með öllu í dósinni)
- ½ dós bakaðar baunir í tómatsósu (u.þ.b. 200 g)
- 1 dós blandað niðursoðið grænmeti (480 g)
- 250 g niðursoðnin ávextir
- 50 ml maturália
- 50 g berjasulta
Listi 2

13.2.2 Matarpakki fyrir heimili sem eru í einangrun/sóttkví í eina viku

6–12 ára barn (2.000 kcal/dag)

<table>
<thead>
<tr>
<th>Þurrvörur</th>
<th>Ferskar vörur</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>200 g haframjöl</td>
<td>0,85 l súrmjólk/léttsúrmjólk/ab-mjólk/létt ab-mjólk</td>
</tr>
<tr>
<td>85 g múslí</td>
<td>2 l léttmjólk (til drykkjar fyrir börnin)</td>
</tr>
<tr>
<td>0,85 pakki af grófu hrökkbrauði (400 g)</td>
<td>125 g smjörvi</td>
</tr>
<tr>
<td>0,85 pakki kex (330 g)</td>
<td>415 g ostur</td>
</tr>
<tr>
<td>40 g kartöflumúsaduft (2 skammtar, með stroganoff og pylsum)</td>
<td>125 g nautagúllas, hakk eða annað ferskt kjót</td>
</tr>
<tr>
<td>100 g hrísgrjón (hýðis/hvít, með niðursoðnum baunum og fiskibollum)</td>
<td>1 stk „skyndiréttur“ (t.d. hakkbollur)</td>
</tr>
<tr>
<td>85 g pasta (heilhveiti/venjulegt, með túnfisk og grænmeti)</td>
<td>1 kg ferskt grænmeti</td>
</tr>
<tr>
<td>200 g þurrkæðir ávextir blandaðir</td>
<td>t.d. 1 pakki tómatar, 2 paprikur og 1 agúrka</td>
</tr>
<tr>
<td>85 g hnetur (ekki fyrir eins árs og yngri, athuga hættu á að standi í hálsi barna)</td>
<td>0,85 samlokubrauð grót (alls u.p.b. 600 g)</td>
</tr>
<tr>
<td>¼ pk stroganoff/annar þurrblöndupakki (notist með fersku kjöti og kartöflumús)</td>
<td>Niðursuðuvara/geymsluðolin vara</td>
</tr>
<tr>
<td>½ pk pastaráttur með kjöti þurrvara í pakka (notist eitt og sér)</td>
<td>0,85 l g-mjólk</td>
</tr>
<tr>
<td>0,5 pk grænmetissúpa í pakka (t.d. aspas, blóm-kál, annað)</td>
<td>1,250 l ávaxtasafi 100% hreinn (með löngu geymsluðöli)</td>
</tr>
<tr>
<td>40 g strásykur (eða lítil pakki)</td>
<td>Tæplega ½ lítil ferna ávaxtagrautur (200 ml)</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Tæplega ½ pakki lifrarkæfa (u.p.b. 85 g)</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>2 pylsur</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Tæplega ½ krukka hnetusmjör (u.p.b. 85 g)</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Tæplega ½ krukka marineruð síld, lítil (u.p.b. 50 g)</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Tæplega ½ dós túnfiskur í vatni/olíu (75 g) (notist með pasta)</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Tæplega ½ lítil dós niðursoðnar fiskibollur í dós (u.p.b. 170 g með öllu í dósíni)</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Tæplega ½ dós bakaðar baunir í tómatsósu (u.p.b. 170 g)</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>0,85 dós blandað niðursoðð grænmeti (400 g)</td>
</tr>
<tr>
<td>40 ml matarolía</td>
<td>200 g niðursoðnír ávextir</td>
</tr>
<tr>
<td>40 g berjasulta</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>
**Listi 3**

13.2.3 Matarpakki fyrir heimili sem eru í einangrun/sóttkví í eina viku

### 1–5 ára barn (1.200 kcal/dag)

#### Þurrvörur

- 125 g haframjöl
- 50 g múslí eða annað morgunkorn með sûrmjólk
- ½ pakki af grófu hrökkbrauði (250 g)
- ½ pakki kex (200 g)
- ¼ pakki kartóflumúsaduft (25 g, 2 skammtar, með stroganoff og pylsum)
- 60 g hrísligrjón (hýðis/hvít, með niðursóðnum baunum og fiskibollum)
- 50 g pasta (heilhveiti/venjulegt, með túnfisk og grænmeti)
- ¼ stór poki þurrkaðir ávextir blandaðir (125 g)
- ¼ pk stroganoff/annar þurrblöndupakki (notist með fersku kjöti og kartóflumús)
- ¼ pk pastaréttur með kjöti þurrvara í pakka (notist eitt og sér)
- ¼ pk grænmetissúpa í pakka (t.d. aspas, blómkál, annað)
- 25 g strásykur (eða lítilí pakki)

#### Ferskar vörur

- ½ l sûrmjólk/léttsúrmjólk/ab-mjólk/létt ab-mjólk
- 2 l léttmjólk/nýmjólk (til drykkjar fyrir börnin)
- ¼ pakki smjórvi (75 g)
- 250 g ostur
- 75 g nautagúllas, hakk eða annað ferskt kjöt
- ¼ „skyndiréttur“ (t.d. hakkbollur)
- ½ kg ferskt grænmeti
- t.d. ½ pakki tómatar, 1-2 paprikur og ½ agúrka
- ¼ samlokubrauð gróft (alls u.p.b. 350 g)

#### Niðursúuvara/geymsluþolin vara

- 0,5 l g-mjólk
- 750 ml ávaxtasafi 100% hreinn (með löngu geymsluþolinn)
- ¼ litil fernu ávaxtagrautur (125 ml)
- ¼ pakki lifrarkæfa (u.p.b. 50 g)
- 1,5 pilsur
- ¼ krukkja hnetusmjör (u.p.b. 50 g)
- ¼ dós túnfiskur í vatni/olíu (45 g) (notist með pasta)
- ¼ lítil dós niðursoðnar fiskibollur í dós (u.p.b. 100 g með öllu í dónni)
- ¼ dós bakaðar baunir í tómatsósu (u.p.b. 100 g)
- ½ dós blandað niðursóði grænmeti (240 g)
- 125 g niðursoðir ávextir
- 25 ml matarolía
- 25 g berjarsulta
Listi 4

13.2.4 Matarpakki fyrir heimili sem eru í einangrun/sóttkví í eina viku

Tveir fullorðnir og tvö börn, 1–5 ára og 6–12 ára

Púrrvörur

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>Ferskar vörur</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1 kg haframjöl</td>
<td>4 l súrmjólk/léttmjólk/ab-mjólk/létt ab-mjólk</td>
</tr>
<tr>
<td>350 g múslí</td>
<td>4 l léttmjólk/nýmjólk (til drykkjar fyrir börnin)</td>
</tr>
<tr>
<td>4 pakkar af grófu hrökkbrauði (1 kg)</td>
<td>2 pakkar smjörvi</td>
</tr>
<tr>
<td>4 pakkar kex (400 g)</td>
<td>2 kg ostur</td>
</tr>
<tr>
<td>2 pk kartóflumúsaduft (200 gr, 10 skammtar, með stroganoff og pylsum)</td>
<td>500 gr nautagúllas, hakk eða annað ferskt kjöt</td>
</tr>
<tr>
<td>600 g hrísgrjón (hýðis/hvít, með niðursoðnum baunum og fiskibollum og í hrísgrjónagraut)</td>
<td>4 stk „skyndiréttur“ (t.d. hakkbollur)</td>
</tr>
<tr>
<td>350 g pasta (heilhveiti/venjulegt, með túnfisk og grænmeti)</td>
<td>4 kg ferskt grænmeti</td>
</tr>
<tr>
<td>1 kg stór poki þurrkaðir ávextir blandaðir</td>
<td>t.d. 4 pakkar tómatar, 8 paprikur og 3 agúrkur</td>
</tr>
<tr>
<td>300 g hnetur (ekki fyrir þriggja ára og yngri, athuga hættu á að standi í hálsi barna)</td>
<td>3,5 samlokubrauð grót (u.p.b. 2,5 kg)</td>
</tr>
<tr>
<td>1 pk stroganoff/annar þurrrblöndupakki (notist með fersku kjöti og kartóflumús)</td>
<td>Niðursuðuvara/geymsluþolin vara</td>
</tr>
<tr>
<td>2 pk pastaréttur með kjöti þurrrvara í pakka (notist eitt og sér)</td>
<td>4 l g-mjólk</td>
</tr>
<tr>
<td>4 pk grænmetissúpur í pakka (t.d. aspas, blóm-kál, annað)</td>
<td>5 l ávaxtasafi 100% hreinn (með löngu geymslu-polí)</td>
</tr>
<tr>
<td>200 g strásykur (eða lítil pakki)</td>
<td>1 stór ferna ávaxtagsafur</td>
</tr>
<tr>
<td>Kaffi og te</td>
<td>2 pakkar lifrarkæfa</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>1 stór paki pylsur (10 stk)</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>1 krükka hnetusmjör (225 g)</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>1 krükka marineruð sild, lítil (125 g)</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>2 dórir túnfiskur í vatni/oliú (185 g) (notist með pasta)</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>1 stór dóir niðursoðnar fiskibollur í dóir</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>2 dórir bakaðar baunir í tömatsósu</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>3 dórir blandað niðursoðið grænmeti (alls 960 g)</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>500 g niðursoðin ávextir</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>150 ml matarolía (eða lítil flaska)</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>200 g berjasulta (eða eitil krukka)</td>
</tr>
</tbody>
</table>
Listi 5

13.2.5 Ungbörn, 0–1 árs
Nauðsynlegt er að taka sérstakt tillit til barna á fyrsta aldursári ef þau eru á heimilinu, sérstaklega þeirra barna sem ekki eru á brjósti. Fyrir börn yngri en fjögurra mánaða sem ekki eru á brjósti þarf eingöngu að gera ráð fyrir ungbaranmjólk (þurrmjólk eða tilbuin blanda). Fyrir 4–6 mánaða börn sem ekki eru á brjósti getur þurft til viðbótar við ungbaranmjólk að gera ráð fyrir ungbaranagraut og e.t.v. ungbarnamauki í krukku (ávaxta- og grænmetismauki), allt eftir þörfum barnsins. Gert er ráð fyrir krukkumat við þessar aðstæður. Það getur einnig dugað fyrir 6–9 mánaða gamalt barn en þá bætast við, til viðbótar við ávaxta- og grænmetismauki, fleiri tegundir af mauki, til dæmis kjöt og fiskur og í meira magni.

3. útgáfa, embætti landlæknis, lýðheilsusvið, febrúar 2020.
13.3 Gátilist – órofinn rekstur fyrirtækja

Þessum gátilista er ætlað að vera stuðningur fyrirtækja við áætlanagerð vegna mannskæðra heimsfaraldrar. Áætlanagerð um órofinn rekstur er hluti af daglegu starfi hvers framkvæmdastjóra. Sifelt fleiri gera sér grein fyrir því að einn af styrkleikum fyrirtækja felst í því að geta brugðist við ófyrirséðum atburðum á árangursríkan hátt.

Þessi gátilist er viðauki við Landsáætlun vegna heimsfaraldurs. Gátilistinn var fyrr gefinn út árið 2008 vegna yfirvofandi heimsfaraldurs influensu en hefur nú verið uppfærður og getur gagnast í heimsfaraldri af ólikum toga. Þessi gátilisti var í upphafi gerður fyrir Írland en hefur verið þyddur og staðfærður fyrir Ísland með fullri heimild frá írum.

Ábyrgðaraðilar fyrirtækja/stofnana geta notfært sér þennan gátilista til að fara eftir við gerð áætlana um órofinn rekstur sinna fyrirtækja/stofnana og bera ábyrgð á söfnun upplýsinga, gerð verklagsregluna, prófun á áætlun og uppfærslu hennar. Athugið að þessi gátilisti er hugsaður sem verkfæri fyrir ábyrgðaraðila og getur aldrei verið endanlegur.

Sóttvarnalæknir, almannavarandeild ríkslögreglustjóra, Alþýðusamband Íslands, Samtök atvinnulífsins höfðu samstarf við gerð þessa gátilista. Almannavarandeild ríkslögreglustjóra ber ábyrgð á uppfærslu gátilistans og vistun hans í samstarfi við framangreinda aðila.

Mars 2020
### 13.4 1. Það gera neyðaráætlun vegna heimsfaraldurs

<table>
<thead>
<tr>
<th>Ekki byrjað</th>
<th>í vinnslu</th>
<th>Lokið</th>
<th>Á ekki við</th>
<th>1.0</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1.1</td>
<td>Fyrirtæki/stofnun velur ábyrgðaraðila áætlunarinnar.</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.2</td>
<td>Ábyrgðaraðili safnar saman og holdur utan um upplýsingar um heimsfaraldur: landlaeknir.is, almannavarnir.is, ecdc.eu, who.int</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.3</td>
<td>Ábyrgðaraðili ber ábyrgð á gerð áætlunar í samræmi við Landsáætlun almunnarvarna sem vistuð er á almannavarnir.is</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.4</td>
<td>Ábyrgðaraðili gerir áhættumat í samræmi við áhættum soktvarnalæknis, landlaeknir.is</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.5</td>
<td>Ábyrgðaraðili staðfestir lista yfir birgja í mikilvægiröð. Ábyrgðaraðili ráðfærir sig við birgja fyrirtæknis/stofnunar, ef við á.</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.6</td>
<td>Við gerð áætlunarinnar ráðfærir ábyrgðaraðili sig við aðila í innan fyrirtækisins/stofnunar, meðal annars trúnaðarmenn og öryggistrúaðarmenn.</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.7</td>
<td>Ábyrgðaraðili ber ábyrgð á að áætlun sé kynnt fyrir starfsmönnum.</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.8</td>
<td>Ábyrgðaraðili ber ábyrgð á reglulegum æfingum vegna áætlunarinnar.</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.9</td>
<td>Ábyrgðaraðili delir góðri framkvæmd með þörum fyrirtækjum/stofnunum.</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1.10</td>
<td>Ábyrgðaraðili ber ábyrgð á uppfærslu áætlunarinnar.</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>
### 13.5 2. Rekstrarlegir þættir í áætlanagerðinni

<table>
<thead>
<tr>
<th>Ekki byrjað</th>
<th>Í vinnslu</th>
<th>Lokið</th>
<th>Á ekki við</th>
<th>2.0</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>2.1</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>2.2</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>2.3</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>2.4</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>2.5</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>2.6</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>2.7</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>2.8</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>2.9</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>2.10</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>2.11</td>
</tr>
</tbody>
</table>
### 13.6 3. Aðgerðir til þess að viðhaldar rekstrí í faraldri

<table>
<thead>
<tr>
<th>Ekki byrjað</th>
<th>Í vinslu</th>
<th>Lokið</th>
<th>Á ekki við</th>
<th>3.0</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>3.1</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>3.2</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>3.3</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>3.4</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>3.5</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>3.6</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>3.7</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>3.8</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>3.9</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>3.10</td>
</tr>
</tbody>
</table>
13.7 4. Viðbrögð við aukinni hættu innan fyrrirtækis vegna heimsfaraldurs

<table>
<thead>
<tr>
<th>Ekki byrjað</th>
<th>Í vinnslu</th>
<th>Lokíð</th>
<th>Á ekki við</th>
<th>4.0</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>4.1</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>4.2</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>4.3</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>4.4</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>4.5</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>4.6</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>4.7</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>4.8</td>
</tr>
</tbody>
</table>