

Nýir móttökuritarar á heilsugæslustöð eða heilbrigðisstofnun

Við kennslu móttökuritarara á heilsugæslustöð er sleppt þeim atriðum sem fjalla um komur og uppgjör á göngudeildum (hjá sérfræðilæknum).

Uppbygging og öryggi:

- a) Öryggisatriði
 - Innskráning (notendanafn, lykilorð, breyta lykilorði)
 - Afskrá
 - Loka
 - Loggun á uppflettingum og skráningu (ekki lána aðgang)
 - Virkt eftirlit
 - Viðurlög við broti á sjúkraskrálogum
- b) Möppur og einingar
- c) Stórar og litlar táknmyndir
- d) Sjúklingastíkan
 - Kerfissjúklingur
 - Snjó Korn
 - Finna sjúkling – guli karlinn og pílan

Afgreiðsla

- a) Uppbygging
 - Aðföng
 - Tímalínur
 - Litir/form tímabókana
- b) Tímabókun
 - Heilsugæsla; „venjuleg“ tímabókun og raðbókun
 - Komutímabókanir á
 - i. Dagdeild
 - ii. Göngudeild
 - iii. Slysadeild
 - SMS áminning
 - Merkja kominn, farinn, mætti ekki og símtal lokið (feitlettrað = kominn, skálettrað = farinn/símtal lokið)
 - Gjaldfríar tímabókanir
 - Afrita/líma/eyða einstaklingi eða hóp
 - Breyta tímabókun
 - Prenta tímabókanir eftir aðfangi
 - Breyta persónuupplýsingum
 - i. Gjaldflokkur
 - ii. Afsláttakort
 - iii. Tryggingaleg staða
 - iv. Farsímanúmer og heimilisfang

- v. Aðstandendur
- c) Komuflipinn
 - Bóka tíma
 - Skoða lista yfir komur og útskrifaða
- d) Kvittun
 - Búa til kvittun
 - i. Gjaldaliðir
 - ii. Greiðsluform
 - iii. Skuldfæra
 - iv. Afsláttur
 - v. prenta
 - Eldri ógreiddir reikningar
 - Ósjúkratryggðir
 - Ógilda, breyta, finna kvittun
 - Endurprenta kvittun
- e) Uppgjör
 - Bráðabirgðauppgjör
 - Uppgjör
 - Uppgjör sérfræðilækna
 - Endurprenta uppgjör

Sýna hjálparhnappinn í Sögu.

Muna að láta vita hvert skal leita eftir aðstoð.